

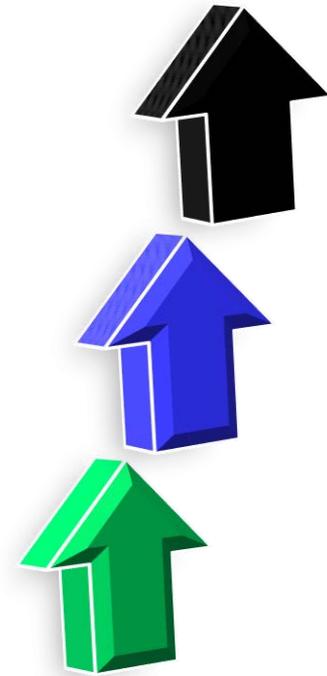
# Bentornati al

## 2° MEETING NAZIONALE

### CNUG&CRUG - Anno 2018

*[Full-Immersion]*

I FOCUS



- ✓ Rafforzamento della Struttura arbitrale
- ✓ Ulteriore specializzazione degli Arbitri
- ✓ Organizzazione e Flussi di comunicazione

## Settore arbitrale - **Produzione & Funzionamento**

**Restyling**



**Novità**

## - Principali Linee Guida -



1. Presentazione
2. Informazioni e riferimenti
3. Informazioni e riferimenti desunti dal RAF 2018
4. Riflessioni e linee guida sul ruolo dello *Speaker*
5. Descrizione della gara
6. Info sommarie sullo svolgimento del Campionato
7. Raccomandazioni per gli UUDg.
8. Presentazioni - Giuramenti - Inno Nazionale
9. Presentazioni degli UUDg.
10. Premiazioni - Presentazione Gara successiva - Inizio Gara
11. Formule dei tre Giuramenti
12. Inno Nazionale - Modalità
13. Lo *Speaker* - Art. 7.12.1, IWF TCR&R 2018
14. Altri annunci e modalità
15. Ritiro - Art. 6.6.14, IWF TCR&R 2018
16. Cerimonia di Premiazione dei Vincitori
17. Podio Atleti/e - Schema
18. Podio Società - Schema
- 19 - 23. Prassi - Modalità - Suggerimenti per lo *Speaker*
24. Schema indicativo premiazioni sul palco
25. Schema indicativo foto ricordo con Autorità
26. Raccomandazioni per i Delegati alle Premiazioni
27. Indicazioni per Direttore di gara e Coordinatori/trici
28. Decoro durante la Cerimonia della Premiazioni
29. Indicazioni del PAAF 2018
30. Quante medaglie?
31. Gli *Speakers* nazionali e internazionali 2017
32. L'allenamento e la preparazione dello *Speaker*
33. Saluti e commiato dalla gara
34. Posizione parola *Speaker* nell'IWF TCR&R 2018
35. Allegati

**Novità**

**Lo Speaker è neutrale!**



4 Ed. 18

**Restyling**



FEDERAZIONE  
ITALIANA  
PESISTICA



# Presentazione

- La 4<sup>a</sup> edizione de *Il Prontuario per lo Speaker di Pesistica*
- Supporto didattico nei Corsi di preparazione e di **aggiornamento arbitrati ...**
- Contributi sostanziali e significativi dai Componenti della CNUG e da tutti gli *Speakes* ...
- **Possibili aggiornamenti nell'anno ...**
- Sarà cura della CNUG aggiornare e/o adeguare i testi ...
- Dedichiamo questo lavoro agli *Speakers* italiani di Pesistica



4 Ed. 18

 INTERNATIONAL  
WEIGHTLIFTING  
FEDERATION

20 | TECHNICAL AND  
18 | COMPETITION  
RULES &  
REGULATIONS

Informazioni e riferimenti desunti  
principalmente  
da

- ✓ IWF TCR&R 2018
- ✓ Distensione su panca e *ParaPowerlifting* 2018
- ✓ PAAF 2018
- ✓ RAF 2018

**Novità**

 FEDERAZIONE  
ITALIANA  
PESISTICA

20 | REGOLAMENTO TECNICO  
18 | DI DISTENSIONE SU PANCA  
& PARAPOWERLIFTING

 FEDERAZIONE ITALIANA PESISTICA

ATTIVITÀ AGONISTICA FEDERALE  
**PROGRAMMA**  
2018

 FEDERAZIONE  
ITALIANA  
PESISTICA

20 | REGOLAMENTO  
18 | ARBITRALE  
FEDERALE

**TCR&R 2018 - Art. 7.12.6** - Qualora non venga usato nessun TIS, lo Speaker deve essere un Technical Official inter.le di 1<sup>a</sup> o 2<sup>a</sup> cat.

**Lo Speaker è neutrale!**



4 Ed. 18

## Informazioni e riferimenti desunti dal Regolamento Arbitrale Federale (RAF) 2018

...

8. RUOLI DEGLI UFFICIALI DI GARA  
Nel corso delle gare gli UUdg possono  
svolgere i seguenti ruoli:

...

c) Udg Speaker: è l'Udg che, per particolari  
attitudini personali, è incaricato di dare tutte  
le comunicazioni ufficiali derivanti dai  
Regolamenti Tecnici per lo svolgimento  
corretto della gara, e/o quelle che gli siano  
suggerite dal/dalla Direttore/trice di gara o  
dal/dalla Coordinatore/trice di gara.  
La funzione di *Speaker* può, anche,  
coincidere con quella di **Cronometrista**.

**Novità**



**Lo Speaker è neutrale!**



4 Ed. 18

## Riflessioni e linee guida sul ruolo dello *Speaker*

Lo *Speaker* è colui che, in ragione delle sue funzioni e nei limiti delle proprie competenze, deve sovrintendere e controllare la corretta esecuzione di quanto regolamentato. Pur non partecipando direttamente alle molteplici fasi della gara, egli è chiamato al controllo delle modalità di lavoro dei soggetti da lui guidati (**Es. i Caricatori, ...**), **sempre in** stretta cooperazione con il/la Direttore/trice e i/le Coordinatori/trici della gara.

Lo *Speaker*, con i suoi annunci, specifica anche una serie di azioni e compiti che devono essere eseguite dai soggetti cui sono rivolte:

- ✓ Il Caricatore che deve preparare il bilanciere,
- ✓ **L'Atleta** che chiamato deve presentarsi in pedana,
- ✓ Il Medico che deve intervenire per un infortunio,
- ✓ Il Controllore Tecnico che deve radunare gli/le Atlete/i, etc.

**Novità**

In sintesi, per la migliore comunicazione in gara, occorre allo *Speaker*:

- ✓ **CONSAPEVOLEZZA** del *cosa-dico-e-come-lo-dico*;
- ✓ **PADRONANZA E STILE** nel linguaggio tecnico sportivo e della Pesistica;
- ✓ **CHIAREZZA** nelle indicazioni in modo che il destinatario non abbia dubbi;
- ✓ **TEMPISMO** nella scelta del **giusto momento nell'indirizzare le informazioni**;
- ✓ **FEEDBACK** (1) **delle indicazioni, assicurandosi dell'effettiva attuazione.**

---

(1) - Nel linguaggio tecnico e scientifico, processo per cui il risultato dall'azione di un sistema (apparecchio, dispositivo, o meccanismo) si riflette sul sistema stesso per correggerne o modificarne il comportamento.

**Lo Speaker è neutrale!**



4 Ed. 18



**Novità**

### 3. Tempistica di gara

#### Presentazione degli Ufficiali di gara:

(Vedi TCR&R 2018 – Art. 6.5 e Regola 6.5)

- ▶ Arbitro centrale - Nelle gare *ParaPowerlifting*: Arbitro Capo
- ▶ Arbitri laterali
- ▶ Arbitro di riserva
- ▶ Arbitri ai passaggi
- ▶ Cronometrista
- ▶ Controllore/i Tecnico/i
- ▶ Medico della gara
- ▶ Coordinatore/trice della gara (non sale sul palco)
- ▶ Direttore di gara (non sale sul palco)
- ▶ Componenti di Giuria (non salgono sul palco)

---

**Inizia l'esercizio dello STRAPPO / Termina**

10 min. di pausa

**Inizia l'esercizio dello SLANCIO**

Termina la gara

**Lo Speaker è neutrale!**



# Restyling

## 1. Scaletta per lo *Speaker*

*Presentazione degli/delle ATLETI/E e degli UFFICIALI di gara (prima di ogni gruppo di categorie in gara)*

### 1. **Giuramento dell'Allenatore**

In nome di tutti gli ALLENATORI che assistono gli Atleti, prometto che prenderemo parte ai **Campionati** ..... di **Pesistica / Panca / Para Powerlifting**, rispettando e osservando le regole che li governano, impegnandoci nel vero spirito della sportività.

---

### 2. **Giuramento dell'Atleta**

In nome di tutti gli ATLETI che gareggeranno, prometto che prenderemo parte ai **Campionati** ..... di **Pesistica / Panca / Para Powerlifting**, rispettando e osservando le regole che li governano, impegnandoci nel vero spirito della sportività.

---

### 3. **Giuramento dell'Ufficiale di gara**

In nome di tutti gli UFFICIALI di GARA, prometto che adempiremo alle nostre funzioni in questi **Campionati** ..... di **Pesistica / Panca / Para Powerlifting**, con completa imparzialità, rispettando e osservando le regole che li governano, nel vero spirito della sportività.

---

### 4. *Inno nazionale*

Eseguito solo nelle gare nazionali, una sola volta, la mattina, avanti la prima sessione di gara. Nel cerimoniale di premiazione dei Campionati Italiani Assoluti di PO, Panca e ParaPowerlifting, per tutte le categorie di peso, viene eseguito l'Inno nazionale. (PAAF 18 - Pag. 14).



4 Ed. 18



### 3. Scaletta per lo *Speaker*

**Restyling**

Desunto da IWF TCR&R 2018 – *SPEAKER* :

7.12.1 - *Lo Speaker* ha il compito di fare gli annunci necessari per un efficiente svolgimento della gara, per ogni tentativo, incluso a titolo esemplificativo:

1. Istruzioni agli Addetti per il caricamento del Bilanciere;
- 2. Il nome dell'Atleta in gara;**
- 3. La Società di appartenenza dell'Atleta;**
- 4. Il numero del tentativo dell'Atleta;**
5. Peso del Bilanciere sulla pedana di gara;
- 6. Comunicazione in anticipo del nome dell'Atleta successivo;**
7. La decisione degli UUdg. alla pedana di  
**“Valido” o “Non Valido”.**

- 
8. CERIMONIA DELLE PREMIAZIONI: **VINCITORI / SOCIETÀ**  
(Dopo ogni gruppo di categorie) (Al termine del Campionato)

***Lo Speaker è neutrale!***



# Restyling

## Schema - Cerimonia delle Premiazioni Società Maschili o Femminili



Nessun Arbitro ufficiale è destinatario di premi o riconoscimenti sul podio, ne rappresenta altri soggetti della gara durante la cerimonia di Premiazione.



4 Ed. 18

**Novità**

# PREMIAZIONI

Prassi - Modalità - Suggerimenti per lo *Speaker*

- ▶ 1.2.3 Cerimoniali e gestione della gara  
Raccomandazioni allo Speaker
- ▶ Raccomandazioni per gli incaricati alle premiazioni
- ▶ 1.2.3 Compiti del Direttore di gara e/o dei Coordinatori
- ▶ Quante medaglie?
- ▶ 1.2.3 Indicazioni per il decoro durante la Cerimonia di premiazione
- ▶ Lo *Speaker* **deve ...**
- ▶ Gli *Speakers* 2017
- ▶ Saluti e commiato

**Lo Speaker è neutrale!**



4 Ed. 18

**Novità**

## 1. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA Raccomandazioni allo *Speaker*

- ▶ Lo *Speaker* **è l'unico autorizzato a compiere gli annunci della gara.**
- ▶ Lo *Speaker* **prima dell'esecuzione dell'Inno nazionale invita i presenti ad alzarsi in piedi.**
- ▶ Lo *Speaker* **annuncia il ritiro dalla gara dell'Atleta** (TCR&R 6.6.14 / DSP PP 8.19).
- ▶ Lo *Speaker* non deve anticipare il responso degli Arbitri.
- ▶ Lo *Speaker* annuncia lo STOP tecnico.
- ▶ Lo *Speaker* comunica tutti i tempi di continuità della gara.
- ▶ Lo *Speaker* annuncia il minuto di silenzio nel caso di commemorazione.
- ▶ Lo *Speaker* avvisa della presenza di particolari Autorità sportive e politiche nella sala gara.



4 Ed

**Novità**



## 2. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA

### 1. Raccomandazioni allo *Speaker*

- ▶ Allo *Speaker* **si raccomandano, nell'esercizio della sua** funzione, la massima puntualità e il rispetto degli orari di gara. Egli deve agire ed esprimersi negli annunci e/o nelle chiamate con estrema neutralità e precisione.
- ▶ Nello svolgimento del suo incarico, lo *Speaker* è libero di esprimere, se i tempi lo consentono e senza interferire con i sollevamenti degli Atleti in gara, comunicazioni utili agli spettatori, tali che mettano in evidenza il *palmares* di un Atleta o che meglio facciano risaltare recenti sue prestazioni in campo nazionale o internazionale, ciò al fine di migliorare la spettacolarità della gara.
- ▶ La citazione dei Record di categoria, accompagnata da **brevissimo commento, richiama l'attenzione degli spettatori sul** peso del bilanciere in pedana. La lista dei Record deve essere **sempre sotto l'attenzione dello *Speaker***, se non appare sul Tabellone di gara.

**Lo *Speaker* è neutrale!**



4 Ed

**Novità**



FEDERAZIONE ITALIANA PESISTICA



## 2. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA

### 2. Raccomandazioni allo *Speaker*

- ▶ La conoscenza della storia della nostra Disciplina, del suo evolversi durante il corso delle Olimpiadi e dei Campionati internazionali, unito alla precisa conoscenza degli Atleti/e, deve **formare il bagaglio professionale dell'Arbitro che opera in questo ruolo.**
- ▶ Più deciso e marcato deve essere il ruolo dello *Speaker* in gara, egli deve imporre la necessaria solennità, segnatamente ai cerimoniali della gara di Pesistica.
- ▶ Il corretto svolgimento delle attività di ruolo, nei tempi e secondo i protocolli previsti, produrrà la maggior suggestione possibile, coinvolgendo tutti gli Attori delle competizioni (Pubblico, Dirigenti, Tecnici, Atleti, Arbitri, etc.) nelle dinamiche della gara, contribuendo in tal modo alla spettacolarizzazione **dell'Evento sportivo.**



4 Ed. 18

# Restyling



FEDERAZIONE ITALIANA PESISTICA



## 4. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA Raccomandazioni per i Delegati alle premiazioni

- ▶ I Delegati, dopo essere saliti sul palco, come previsto dal cerimoniale IWF, dovranno prodigarsi per svolgere l'incarico con la maggiore distinzione possibile.
- ▶ Nel prendere la medaglia dovranno verificarne ogni volta il titolo, l'esercizio e la categoria, onde evitare spiacevoli errori di attribuzione.
- ▶ Dovranno porla al collo dell'Atleta nel più breve tempo possibile avendo cura di stringergli/le la mano e pronunciare qualche parola in segno di lode.

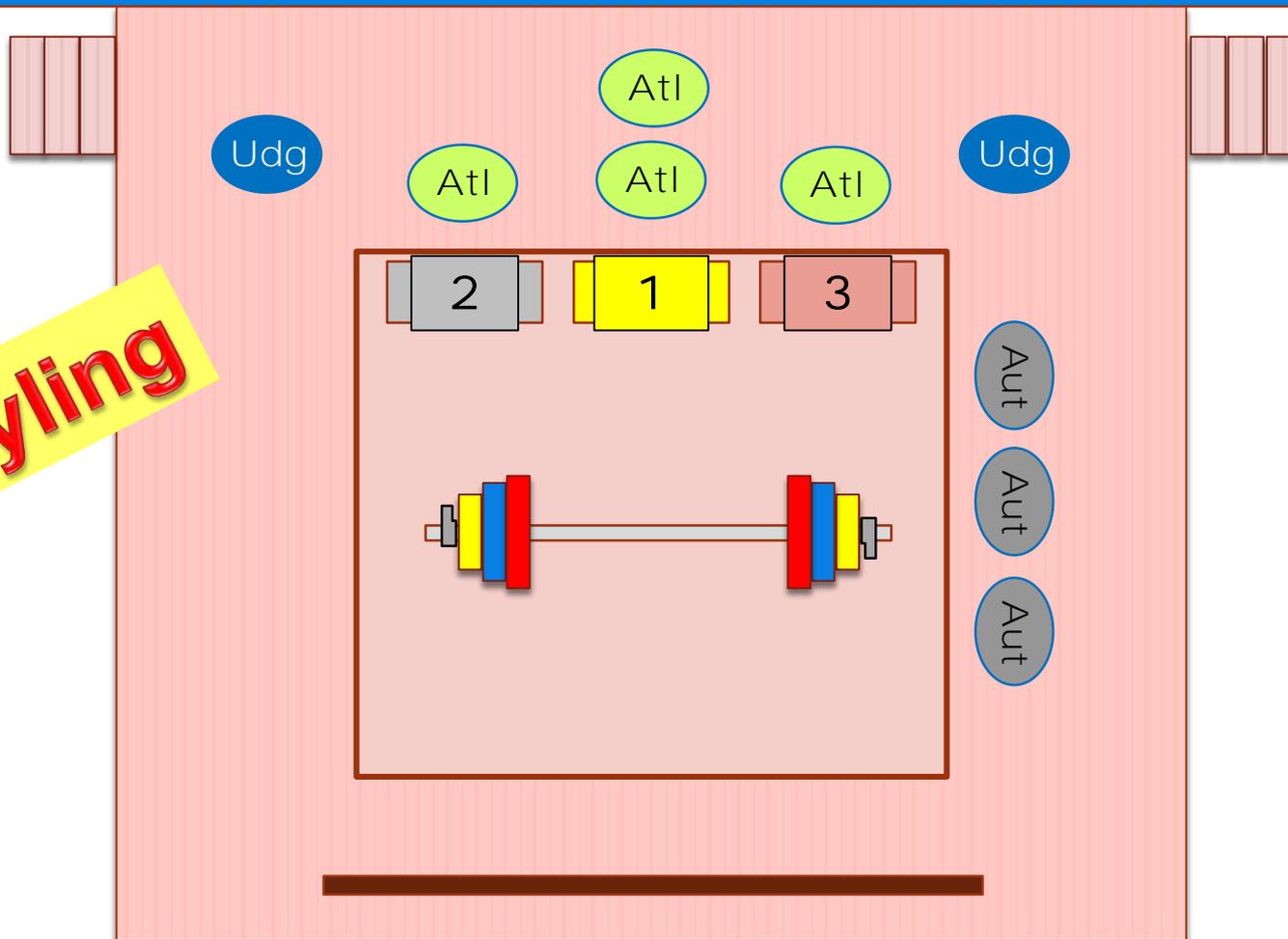


**Lo Speaker è neutrale!**



# SCHEMA INDICATIVO DELLA PREMIAZIONE

**Restyling**

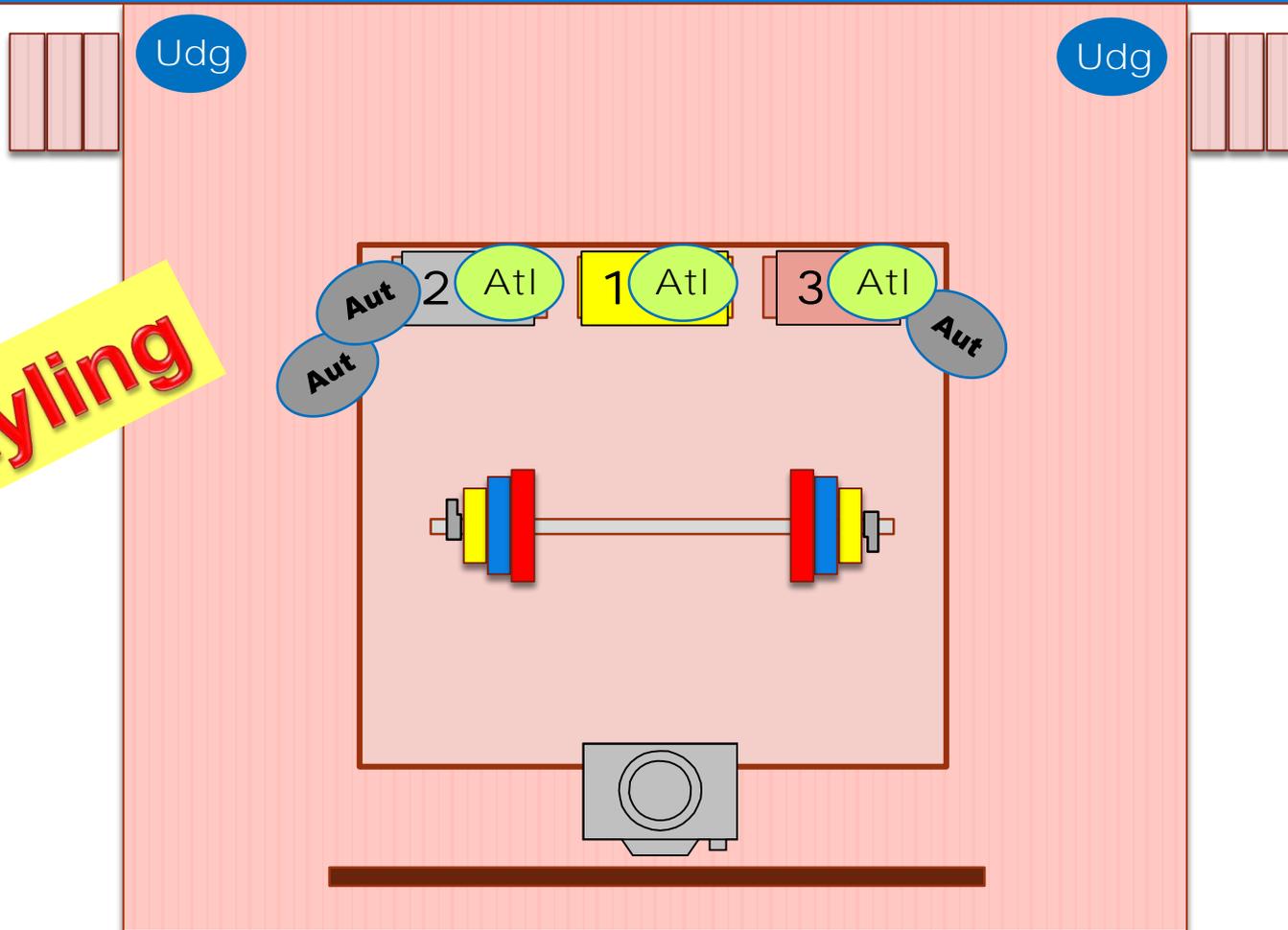


Atl: Atleta – Aut: Autorità – Udg: Ufficiale di gara



4 Ed. 18

# SCHEMA INDICATIVO DELLA FOTO RICORDO CON AUTORITÀ



**Restyling**

Atl: Atleta – Aut: Autorità – Udg: Ufficiale di gara

**Lo Speaker è neutrale!**



## 5. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA

Indicazioni per il decoro durante la Cerimonia di premiazione

**L'abbigliamento dei Delegati** alle premiazioni:

- ▶ Autorità Federali
- ▶ Autorità sportive
- ▶ Autorità politiche
- ▶ Autorità militari
- ▶ Altre Autorità



**Restyling**

deve essere consono alla Cerimonia sportiva cui sono chiamati.

Sono **da evitare scelte compiute all'ultimo** momento, le quali potrebbero creare confusione e generare errori durante **l'annuncio dello Speaker, in una fase delicata per l'immagine Federale**, quale è la Cerimonia di Premiazione



4 Ed. 18

**Restyling**



FEDERAZIONE  
ITALIANA  
PESSISTICA



## 6. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA

### Compiti del Direttore di gara e/o dei Coordinatori

► Il **Direttore di gara** coordina e gestisce **tutte** le operazioni del cerimoniale, individuando e stabilendo gli incaricati alle premiazioni oltre che le modalità di intervento di eventuali ospiti e invitati. Ulteriori premiazioni (*medaglie, coppe, trofei e targhe messe in palio dagli Organizzatori*), devono essere preventivamente concordate con il Direttore di Gara.

...

► Il **Direttore di gara** ha il compito di istruire brevemente le Autorità che premiano indicando loro le prassi e le modalità della Cerimonia.

...

► Alle premiazioni **gli Atleti/e** devono presentarsi in tuta Sociale o costume da gara. Le premiazioni sono effettuate immediatamente al termine di ciascuna categoria, o gruppi di categorie.

...



## 8 CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA

Indicazioni per il decoro durante la Cerimonia di premiazione

**Restyling**

... dell'attribuzione di tutte le medaglie sarà cura del Cerimoniere  
... di gara o chi per lui), **invitare tutti** (Autorità che hanno effettuato le  
premiamenti e gli Atleti/e) **alla consueta foto ricordo**, secondo questo ordine  
indicativo:

- ▶ Solo gli Atleti/e premiati sul podio come previsto dal TCR&R 18 e PAAF 18;
- ▶ Autorità che si posizionano *a latere* del podio onde evitare preclusioni di elementi del podio o di Atleti/e premiati/e.



**Lo Speaker è neutrale!**



4 Ed. 18



## 7. CERIMONIALI E GESTIONE DELLA GARA

Lo *Speaker*, insieme al Ddg o chi per lui, supervisiona e coordina quanto prescritto nel PAAF

**Restyling**

### PAAF 2018 - Pagg. 11-12

#### ASSEGNAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE GARE DI PESISTICA OLIMPICA

6. In particolare, nelle gare nazionali, gli organizzatori dovranno predisporre:

(sede di gara): podio per le premiazioni ufficiali

(premi di gara):

- medaglie federali di premiazione;
- fornitura delle coppe previste per le prime tre Società maschili e femminili (*si ricorda che ulteriori premiazioni in aggiunta a quelle minime stabilite dal PAAF, devono essere preventivamente concordate con il Direttore di Gara*);

...

- eventuali medaglie e/o gadgets per i partecipanti.



4 Ed. 18

# Restyling

## Lo Speaker deve



1. **Allenarsi** durante **l'anno ogniqualvolta ve ne sia la** possibilità, **riproponendo vari scenari** di gara e valutando le possibili criticità che possono emergere durante lo svolgimento di un Campionato.
2. **Aggiornarsi** sugli Atleti/e di PO e *ParaP.* (italiani ed internazionali) **prendendo familiarità** con i loro risultati, consultando le *Ranking list* e tabelle dei Record IWF / IPC / EWF / Nazionali / Regionali di PO e *Parapowerlifting*.
3. **Consultare** *Il Prontuario per lo Speaker di Pesistica*.

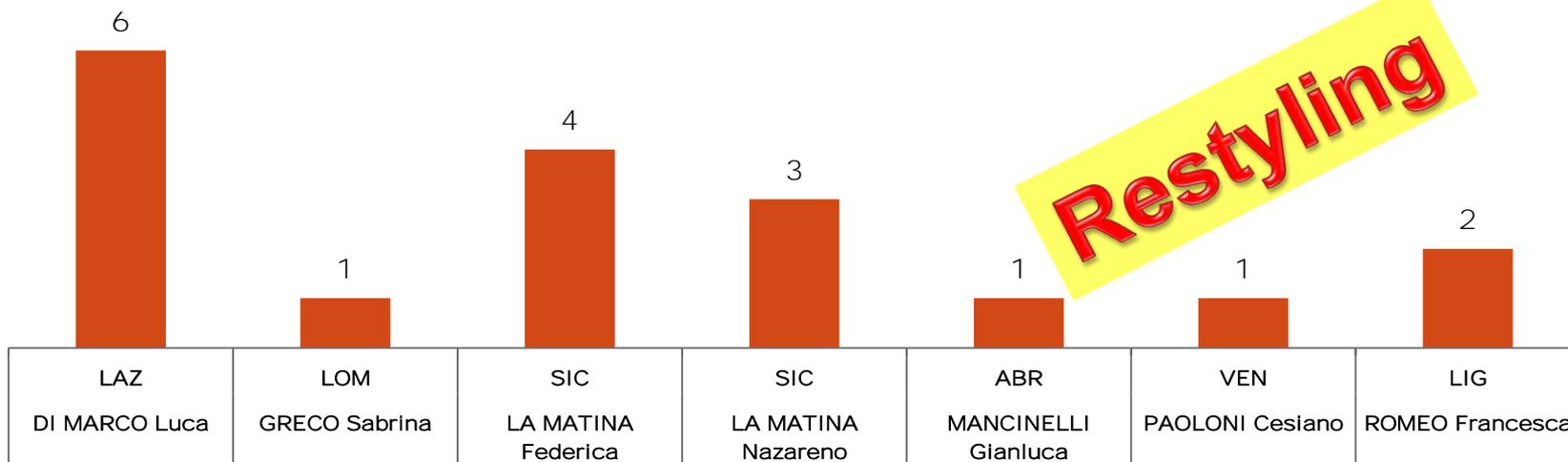


# Elenco degli *Speakers* Nazionali ed Internazionali - Anno 2017

Referente CNUGL degli *Speakes*: Chiara Cifarelli

N.	Nominativo <i>Speaker</i>	Reg.	N. Presenze	2017	Inter.li	2018	2019	2020	Reg.	M	F
1	DI MARCO Luca	LAZ	6	5	1				ABR	1	
2	GRECO Sabrina	LOM	1	1					LAZ	1	
3	LA MATINA Federica	SIC	4	4					LIG		1
4	LA MATINA Nazareno	SIC	3	3					LOM		1
5	MANCINELLI Gianluca	ABR	1		1				SIC	1	1
6	PAOLONI Cesiano	VEN	1		1				VEN	1	
7	ROMEO Francesca	LIG	2	2							
									Somma	4	3

Si ringraziano i succitati Colleghi per il loro contributo all'aggiornamento del Prontuario.





4 Ed. 18



# Indice della posizione della parola *Speaker* nel TCR&R 2018

**Novità**

N.	Posizione	Articolo/i - Punto/i	Pagina/e	Altro
1	<i>CONTENTS</i>	7.12	2	Vedi pag. 41
2	<i>WARM-UP AREA</i>	3.1.3.1	11	3.1.3
3	<i>COURSE OF THE COMPETITION</i>	6.6.1 - 6.6.7 - 6.6.9 - 6.6.14	28 -29	6.6
5	<i>JURY (Regulation)</i>	7.5.7 - 7.5.16	35 e 37	7.5
6	<i>REFEREES</i>	7.7.4	38	7.7
7	<i>TECHNICAL CONTROLLER</i>	7.8.7	39	7.8
8	<i>TIMEKEEPER</i>	7.10.4 - 7.10.8	40	7.10
9	<i>SPEAKER</i>	<b>7.12.1 ... 6</b>	41	7.12
10	<i>REGULATION TO 6.9</i>	3 - 4 - 5 - 6	73	<i>VICTORY CEREMONY</i>
11	<i>REGULATION TO 7.9</i>	3	78	<i>CHIEF MARSHAL</i>
12	<i>REGULATION TO 7.14</i>	1. LOADERS	79	<i>ADDITIONAL SUPPORTING STAFF</i>

**Lo Speaker è neutrale!**

# Grazie per l'attenzione

