

*Federazione Italiana Pesistica*



---

# RIAFFILIAZIONE 2023

NORME GENERALI  
PROCEDURE OPERATIVE  
ON LINE

---

---

FIPE - Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - Cell: 347 048 5233/345 860 5570/328 750 3793

Sito web: [www.federpesistica.it](http://www.federpesistica.it)

info: [massimiliano.riccelli@federpesi.it](mailto:massimiliano.riccelli@federpesi.it) - [maurizia.totteri@federpesi.it](mailto:maurizia.totteri@federpesi.it)

[federico.porceddu@federpesi.it](mailto:federico.porceddu@federpesi.it)

# 2023

## ***NORME E PROCEDURE AFFILIAZIONE TESSERAMENTO***



FEDERAZIONE  
ITALIANA  
PESISTICA



FEDERAZIONE  
SPORTIVA NAZIONALE  
RICONOSCIUTA  
DAL CONI



Federazione Sportiva  
Paralimpica riconosciuta dal  
Comitato Italiano Paralimpico

## **NORME GENERALI & PROCEDURE OPERATIVE ON LINE**

- **Norme generali**
- **Riaffiliazione**
- **Tesseramenti**

***FIPE*** - Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - **Sito web:** [www.federpesistica.it](http://www.federpesistica.it)

Tel. 06-8797-3011/3012/3021

Cell: +39 347 048 5233/345 860 5570/3287503793

**info:** [massimiliano.riccelli@federpesi.it](mailto:massimiliano.riccelli@federpesi.it) - [maurizia.totteri@federpesi.it](mailto:maurizia.totteri@federpesi.it) - [federico.porceddu@federpesi.it](mailto:federico.porceddu@federpesi.it)

# Sommario

<b>Titolo I - ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE</b> .....	<b>3</b>
NORME GENERALI.....	3
<b>REGISTRI NAZIONALI: CONI E DIPARTIMENTO PER LO SPORT</b> .....	<b>4</b>
PROCEDURA ON LINE DI RIAFFILIAZIONE E TESSERAMENTO ATLETI.....	5
QUOTA ANNUALE DI RIAFFILIAZIONE .....	6
<b>CERTIFICAZIONI MEDICHE</b> .....	<b>8</b>
APERTURA PRATICA ON LINE DI RIAFFILIAZIONE.....	10
<b>Titolo II – TESSERATI</b> .....	<b>13</b>
ATLETI .....	13
APERTURA PRATICA ONLINE DI TESSERAMENTO ATLETI .....	17
ALTRE CATEGORIE DI TESSERATI .....	22
<b>Titolo III – TABELLA QUOTE FEDERALI 2023</b> .....	<b>22</b>
<b>Titolo V – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	<b>23</b>
<b>Titolo VI – INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN MATERIA DI TUTELA SANITARIA E LOTTA AL DOPING</b> .....	<b>23</b>
<b>Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)</b> .....	<b>24</b>

# ***NORME E PROCEDURE AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO 2023***

## **Titolo I - ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE**

### **NORME GENERALI**

Possono essere affiliate alla FIPE le Associazioni e le Società Sportive, costituite ai sensi dell'art. 90 della L. 289/2002 (*e successive modificazioni ed integrazioni*) e delle vigenti norme civilistiche e sportive, che intendono praticare le discipline sportive controllate dalla FIPE e che dichiarino nel proprio Statuto di accettare espressamente le norme della Federazione e del CONI.

Le domande di Riaffiliazione devono essere redatte sugli appositi Modelli (*completi in ogni loro parte*) e sottoscritte dal Legale Rappresentante; non potranno essere accettate le domande incomplete o irregolari.

La FIPE accetterà solo le domande delle Associazioni e Società Sportive che abbiano i seguenti requisiti:

- a. siano disciplinate da uno Statuto conforme a quanto previsto dalla L. 289/02, alle Norme e direttive del CONI, allo Statuto ed ai Regolamenti Federali;
- b. le Associazioni siano rette da un Consiglio Direttivo eletto dall'Assemblea dei soci o associati, oppure, per i Gruppi Sportivi Militari e Corpi dello Stato, nominato dalle competenti Autorità;
- c. le Società di Capitali o Cooperative siano rette da un Amministratore Unico o da un Consiglio di Amministrazione secondo quanto previsto dagli artt. 2380 e ss. del Codice civile;
- d. provvedano al Tesseramento obbligatorio del Direttivo Sociale (*corrispondente ai componenti trascritti nell'Atto Costitutivo - depositato presso l'Agenzia delle Entrate - o riportati nei successivi Verbali di variazione*) e di almeno 10 Atleti (*tra Agonisti e/o Non Agonisti*);
- e. abbiano a disposizione un impianto (*indoor o outdoor, rispondente alle indicazioni dei Regolamenti Federali ed alle norme di Legge*) che sia idoneo allo svolgimento delle attività federali;
- f. si avvalgano dell'opera di un Insegnante Tecnico qualificato dalla Federazione regolarmente tesserato per l'anno in corso;
- g. richiedano il Tesseramento di tutti i propri Atleti, a condizione che siano già in possesso di certificato di idoneità fisica (prevista dalle norme sanitarie vigenti), e di tutti i propri soci;
- h. comunichino alla Federazione, entro 30 giorni, le eventuali modifiche della denominazione dell'Associazione o Società o dello Statuto e/o le eventuali modifiche intercorse rispetto a quanto comunicato all'atto dell'Affiliazione o Riaffiliazione.

Per l'Affiliazione alla FIPE (*ai fini dell'attribuzione numerica di una Società Sportiva e dei propri Atleti alla Regione di appartenenza*) fa sempre fede ed è preminente la sede fisica (*palestra/impianto sportivo*) dell'ASD/SSD e non la sede legale della stessa.

Tutti i requisiti di cui sopra sono validi per la Riaffiliazione e devono permanere per tutta la durata del rapporto con la FIPE, pena la revoca dell'Affiliazione già concessa.

## REGISTRI NAZIONALI: CONI E DIPARTIMENTO PER LO SPORT

### **Registro Nazionale del CONI**

Il CONI - con la *Delibera del Consiglio Nazionale n. 1720 del 15 settembre 2022* - ha riaffermato le finalità dell'iscrizione al proprio Registro, che consente alle ASD/SSD di ottenere il riconoscimento ai fini sportivi (per le discipline sportive contenute nel relativo elenco delle discipline ammesse all'iscrizione).

Pertanto, si suggerisce di stampare il proprio Certificato (inerente alla FIPE) di iscrizione al suddetto Registro CONI, documento utile da conservare ai propri atti.

Per stampare il certificato, si dovrà accedere al Registro CONI, collegandosi al seguente link: <https://rssd.coni.it/auth/login>

### **Nuovo Registro Nazionale delle Attività Sportive**

A far data dal 31 agosto 2022 è stato istituito (presso il Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei ministri), il nuovo Registro Nazionale delle Attività Sportive.

Al nuovo Registro – *interamente gestito con modalità telematiche* – sono tenute ad iscriversi le Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche (operanti nell'ambito di una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal CONI), in quanto l'iscrizione certifica la natura dilettantistica di Società e Associazioni Sportive, per tutti gli effetti che l'ordinamento ricollega a tale qualifica.

La domanda di iscrizione è inviata (su richiesta delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche) dalla Federazione Sportiva Nazionale attraverso la citata piattaforma informatica, con le modalità descritte nel Regolamento adottato dal Dipartimento.

Per procedere con l'iscrizione è prioritario che ciascuna ASD/SSD abbia creato - prima - una propria utenza.

Pertanto, qualora l'ASD/SSD non avesse già provveduto a crearla (anche con altro Organismo Sportivo "FNS- EPS- DSA" a cui si è Affiliati), si dovrà accedere al nuovo Registro, collegandosi al seguente link: <https://registro.sportosalute.eu/login/?next=/home/>

Quindi, si dovrà "cliccare" su "*Crea un'utenza come Legale Rappresentante di una ASD/SSD*" e procedere inserendo i dati richiesti.

Per ottenere indicazioni più dettagliate, si consiglia di fare riferimento alle sezioni "Regolamento e norme" e "Guide utente" e "FAQ" poste in alto nella Homepage del [link](#) in questione.

# PREMESSA

## PROCEDURA ON LINE DI RIAFFILIAZIONE e TESSERAMENTO ATLETI



### RIAFFILIAZIONE

La procedura di Rinnovo dell’Affiliazione alla FIEPE (*Riaffiliazione*) si avvia con il caricamento – *direttamente sulla piattaforma federale on-line “Leonardo”* – di tutta la documentazione richiesta/necessaria, nonché con il contestuale versamento sia della quota di Riaffiliazione, sia del Tesseramento di almeno 10 Atleti (tra Agonisti e Non Agonisti).

L’Ufficio Affiliazione e Tesseramenti – *una volta visionati i documenti e verificata la correttezza degli stessi* – invierà messaggio di conferma della validità delle operazioni effettuate.

In merito alla procedura on-line, si evidenzia che la stessa consente di poter visualizzare tutti i dati relativi alla propria ASD/SSD; allo stesso tempo consente di compilare, caricare (*direttamente all’interno della finestra di apertura pratica “Riaffiliazione”*) e inviare i Modelli necessari, e più precisamente:

- **Modello S1/1:** da utilizzare per confermare/variare i dati dell’anno precedente e - *allo stesso tempo* - per confermare o variare i dati dell’Insegnante Tecnico Responsabile, nonché per confermare o variare o inserire (*per la prima volta*) i dati del Rappresentante Tecnico e del Rappresentante Atleta;
- **Modello S1/2:** da utilizzare solo in caso di variazione - *rispetto all’anno precedente* - del Consiglio Direttivo, della sede della Palestra, della Sede Legale;
- **Modello S1/3:** da utilizzare - *in caso di variazione del Consiglio Direttivo* - ad integrazione del Modello S1/2. Nel caso di variazione del Presidente/Legale Rappresentante è necessario allegare il documento di identità dello stesso e la copia della ricevuta del codice fiscale (rilasciato dall’Agenzia delle Entrate) attestante l’avvenuta registrazione della rettifica.

***Preme evidenziare che, in ossequio al comma 4 dell’Art. 6 dello Statuto Federale (“Diritti e Doveri delle Società Sportive”), le ASD/SSD sono tenute a munirsi di una casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata all’Associazione/Società Sportiva (N.B.: non potranno essere riportate PEC personali); pertanto, nel prosieguo della procedura di rinnovo dell’Affiliazione, vanno obbligatoriamente confermate o variate (o inserite per la prima volta) le caselle relative sia alla posta elettronica “ordinaria”, sia della posta elettronica certificata PEC.***

***In mancanza di conferma/variazione/inserimento dei dati, il sistema operativo non consentirà di continuare e completare le procedure di Riaffiliazione.***

## QUOTA ANNUALE di RIAFFILIAZIONE

**La quota di Riaffiliazione per l'anno sportivo 2023 è di € 150,00  
(può essere versata nel periodo che va dal 1° settembre 2022 al 31 agosto 2023)**

La validità della Riaffiliazione – accertata la regolarità della documentazione pervenuta – avrà decorrenza:

- **dal 1° gennaio 2023** (fino al 31 dicembre 2023), se la domanda perviene entro il **15 dicembre 2022** - ed è accettata dagli Uffici Federali - **entro la fine del mese di dicembre 2022**

*Le procedure di Riaffiliazione 2023 devono essere completate entro il 15 dicembre 2022, anche al fine di confermare – entro i termini prestabiliti – il Tesseramento 2023 per gli Atleti vincolati in considerazione del fatto che, a causa delle festività natalizie, vi è la reale possibilità che – trascorsa la predetta data – il sistema operativo ed il personale di Segreteria della FIPE non possa registrare l'avvenuto Tesseramento e, pertanto, allo scadere del 31 dicembre 2022, gli Atleti risultano automaticamente svincolati).*

**oppure**

- **dalla data di accettazione** (fino al 31/12/2023), se l'accertamento si completa dopo la riapertura degli Uffici Federali (al rientro delle festività natalizie) o se la domanda di Riaffiliazione viene presentata nel corso del 2023.

**N.B. - Per ottenere la conferma della validità della pratica di Riaffiliazione, è necessario accertarsi che il proprio Tecnico Responsabile sia regolarmente tesserato per il 2023.**

**La quota annuale di Riaffiliazione comprende:**

- Copertura assicurativa dell'Impianto;
- Tesseramento e copertura assicurativa per:
  - Legale Rappresentante o Amministratore Unico;
  - n. 2 Consiglieri (← per le ASD) (\*)

**oppure**

- n. 2 componenti del Consiglio di Amministrazione (se presente nell'Atto Costitutivo o nei successivi Verbali di variazione) (← per le SSD); (\*)
- Bollino FIPE (per il 2023) da applicare alla Targa.

## QUOTA PROMOZIONALE

**(doppia Riaffiliazione: mesi restanti del 2023 e intero anno sportivo 2024)**

Le ASD/SSD che presentano la domanda di Riaffiliazione 2023 **dal 1° settembre 2023 al 15 dicembre 2023**, usufruiscono della “Quota Promozionale” di **€ 200,00**, che ricomprende:

- copertura assicurativa dell'Impianto (sia per i mesi restanti del 2023, sia per tutto il 2024);
  - Tesseramento e copertura assicurativa per:
    - Legale Rappresentante o Amministratore Unico;
    - n. 2 Consiglieri (← per le ASD) (\*)
- oppure**
- n. 2 componenti del Consiglio di Amministrazione (se presente nell'Atto Costitutivo o nei successivi Verbali di variazione) (← per le SSD); (sia per i mesi restanti del 2023, sia per tutto il 2024); (\*)
  - Bollino Federale (sia per il 2023, sia per il 2024) da applicare alla Targa FIPE.

**(\*) In caso di inserimento di ulteriori Consiglieri Sociali (trascritti negli appositi Moduli S1/2 e S1/3), l'ASD/SSD è tenuta ad effettuare il versamento di € 4,00 (ciascuno), nel rispetto delle modalità che saranno comunicate dal competente Ufficio Affiliazione e Tesseramenti.**

**N.B.** Per il versamento della quota di Riaffiliazione (e, contestualmente, del pagamento della quota di Tesseramento di almeno 10 Atleti) è possibile scegliere una delle 2 modalità riportate a pag. 11.

## TESSERAMENTO ATLETI

Una volta completata la procedura di Riaffiliazione dell'ASD/SSD (che, ricordiamo, deve ricomprendere anche il tesseramento obbligatorio di n. 10 Atleti, tra Agonisti e non Agonisti), si può dare seguito (con la stessa procedura on line) al rinnovo del Tesseramento annuale degli altri Atleti Agonisti e Non Agonisti, nonché al Tesseramento dei nuovi Atleti non presenti in anagrafica (o presenti ma non più vincolati con alcuna Associazione/Società Sportiva).

Si ricorda che, in caso di rinnovo del Tesseramento di Atleti già appartenenti all'ASD/SSD, è sufficiente confermare i nominativi cliccando nell'apposito riquadro; prima, però, è indispensabile verificare l'esattezza di tutti i relativi dati e, soprattutto, è obbligatorio far firmare agli stessi il Modello S2 di Tesseramento (scaricabile nella sezione "Modulistica" dell'area riservata del portale "Leonardo"), da tenere agli atti della Segreteria. **Nel caso in cui, invece, venga rinnovato il tesseramento di un atleta extracomunitario o italiano residente all'estero si prega di fare riferimento alle indicazioni riportate a pag. 15 punto 8-9.**

*Le Tessere degli Atleti Agonisti e/o degli Atleti Non Agonisti si possono visualizzare e, all'occorrenza, stampare in autonomia, seguendo la procedura di seguito descritta:*

- *Accedere al Sistema Informatico "Leonardo";*
- *Menu Atleti;*
- *Stampe;*
- *Stampa Atleti Agonisti;*
- *Stampa Atleti non Agonisti;*

=====

**N.B.**

Per gli Atleti minorenni è obbligatoria anche la firma di chi esercita la responsabilità genitoriale, da apporre nell'apposito spazio.

Il tesseramento degli Atleti ha validità dalla data riportata sulla ricevuta di pagamento della rispettiva quota, fino al termine dell'anno solare 2023 (ovvero, dalla data di convalida della domanda di Riaffiliazione, se il pagamento del Tesseramento è stato effettuato prima dell'accettazione della stessa).

=====

**N.B. 2**

### **Certificati Medici**

Si rappresenta che - per coloro che desiderano svolgere attività sportiva (agonistica o non agonistica) disciplinata dalla FIPE - è obbligo di Legge depositare il rispettivo Certificato Medico presso la Segreteria dell'Associazione/Società Sportiva presso la quale gli stessi risultano iscritti; i Certificati possono essere consegnati in originale oppure in copia conforme e devono essere conservati/custoditi presso la predetta Segreteria per almeno 5 anni.

Le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche possono richiedere il Tesseramento alla FIPE di tutti i propri Atleti, solo a condizione che gli stessi siano già in possesso di certificato di idoneità fisica prevista dalle norme sanitarie vigenti.

**Si ricorda che:**

1. Il Certificato Medico Agonistico deve essere rilasciato esclusivamente da Medici specialisti in Medicina dello Sport, presso i Centri - pubblici o privati - accreditati;
2. Sul Certificato deve essere specificato che l'Atleta è **idoneo all'attività sportiva agonistica delle discipline della Pesistica Olimpica o Sollevamento Pesì (e tale Certificato avrà validità anche per le gare di Distensione su Panca) o della Pesistica adattata a soggetti disabili o**

**Paralimpica**; in alternativa, i Certificati Medici potranno recare - *nello spazio della Disciplina Sportiva* - la dicitura **FIPE** (*anche nella forma estesa*). Se assieme alle predette discipline federali saranno menzionate anche altre discipline sportive non riconducibili alla FIPE (*Es.: Atletica Leggera, Nuoto, Pallacanestro, Calcio, etc.*), il Certificato sarà, comunque, accettato; al contrario, se il Certificato dovesse recare solo l'indicazione di altre discipline sportive non federali (*seppur ricomprese nella stessa "categoria" sanitaria di quelle della FIPE*), **in assenza di indicazione esplicita di Pesistica Olimpica o Sollevamento Pesi o Pesistica Paralimpica o FIPE, il Certificato non potrà essere accettato.**

**Si specifica, inoltre, che i certificati recanti le diciture di discipline sportive "compatibili" con le attività federali come ad esempio *Panca Piana, Distensione su Panca o crossfit* possono essere accettati solo se accompagnati da una delle suddette diciture.**

3. Il Certificato Medico deve essere in corso di validità (*si ricorda che il Certificato, in genere, ha la validità di un anno dalla data di rilascio*), firmato dal Medico abilitato e intestato nominalmente al solo Atleta interessato.

Ricordiamo che, a norma di Legge, i Medici, sono tenuti a rilasciare il certificato agonistico (*se idonei*) per le discipline della FIPE a tutti/e i/le ragazzi/e nati/e nel 2010, anche prima del compimento effettivo del tredicesimo anno d'età, facendo fede l'anno solare di nascita dei ragazzi/e.

## **CERTIFICAZIONI MEDICHE**

La materia è disciplinata da **tre Decreti Ministeriali**: l'uno del **18 febbraio 1982**, per quanto riguarda l'attività agonistica; l'altro del **4 marzo 1993**, per l'attività agonistica per i disabili; l'ultimo del **24 aprile 2013** ("*Decreto Balduzzi*"), per quella non agonistica.

Il secondo comma dell'articolo 1 del D.M. 18/02/1982 assegna alle Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate o Enti di Promozione Sportiva la qualificazione agonistica o meno dell'attività esercitata.

È dunque la FIPE l'unica Autorità legittimata alla definizione di attività agonistica o non agonistica da cui consegue l'obbligo della richiesta del certificato di idoneità alla pratica sportiva che abiliti alla specifica attività (*Certificato Medico Agonistico per gli Atleti Agonisti o Certificato di Sana e Robusta Costituzione per gli Atleti Non Agonisti*).

Tutti i soggetti per i quali si richiederà il tesseramento abilitante alla pratica sportiva agonistica o meno dovranno essere in possesso del certificato medico.

- **D.M. 18/02/1982**: obbligo di certificazione medica rilasciata da un **medico autorizzato** che abiliti alla **pratica agonistica** di una **determinata** disciplina.
- **D.M. 04/03/1993**: obbligo di certificazione medica rilasciata da un **medico autorizzato** che abiliti **l'Atleta disabile** alla **pratica agonistica** di una **determinata** disciplina.
- **D.M. 24/04/2013**: obbligo di certificazione medica dello stato di buona salute del soggetto che si accinge a svolgere **un'attività sportiva di tipo non agonistico**.

### **Nota**

**L'Atleta al quale è stato rilasciato un Certificato Medico per un'attività sportiva agonistica può svolgere, senza necessità di ulteriori controlli medici, un'attività sportiva non agonistica.**

## **DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO**

Al fine di salvaguardare la salute dei cittadini che praticano un'attività sportiva agonistica o non agonistica o amatoriale, sono state disposte – *con l'emanazione di apposite Leggi* – determinate garanzie sanitarie che (*oltre ai Certificati Medici e alle linee guida per l'effettuazione di controlli sanitari sui praticanti*) prevedono anche il possesso (*e l'eventuale impiego*), da parte delle Associazioni/Società Sportive (*sia professionistiche che dilettantistiche*), di defibrillatori semiautomatici e/o automatici DAE (*e di eventuali altri dispositivi salvavita*) nelle strutture/impianti dove si svolgono gli allenamenti e le competizioni dei propri associati/iscritti (L. n.116 del 4 agosto 2021).

**Ogni Associazione e Società Sportiva può svolgere allenamenti, nonché attività competitiva (sia ufficiale che amichevole), solo all'interno di un Impianto Sportivo dove sia accertata la presenza di un defibrillatore semiautomatico e/o automatico DAE.**

L'uso del defibrillatore “automatico” DAE (*sulla base di quanto disposto dalla L. n. 116 del 4 agosto 2021*) è consentito anche a soggetti non professionisti. Questi dispositivi automatici permettono di agire immediatamente grazie a istruzioni chiare e dettagliate.

È fatto obbligo alle Società Sportive - *che utilizzano gli Impianti Sportivi Pubblici* - di condividere il DAE con coloro che utilizzano gli Impianti stessi.

Le Società singole o associate possono demandare l'onere della dotazione e della manutenzione del defibrillatore al gestore dell'impianto sportivo attraverso un accordo che definisca le responsabilità in ordine all'uso e alla gestione dei defibrillatori.

In ogni caso, il DAE deve essere registrato presso la centrale operativa del sistema di emergenza sanitaria “118” territorialmente competente, a cui devono essere altresì comunicati, attraverso opportuna modulistica informatica, l'esatta collocazione del dispositivo, le caratteristiche, la marca, il modello, la data di scadenza delle parti deteriorabili, quali batterie e piastre adesive e gli orari di accessibilità al pubblico



## APERTURA PRATICA ON LINE di RIAFFILIAZIONE

### Riaffiliazione

Cliccando su **“Apertura Riaffiliazione”** e poi su **“Riaffiliazione”** si aprirà la schermata con i dati generali della Società Sportiva che sono quelli riportati nell’ultimo anno di Affiliazione.

In questa schermata, se necessario, è possibile cambiare il recapito della corrispondenza della Società, inserire/variare l’indirizzo di Posta Certificata (PEC) e modificare le discipline praticate all’interno della stessa; per le altre modifiche occorre compilare e caricare nella schermata i Modelli S1/1, S1/2 e S1/3.

Effettuate le eventuali modifiche consentite e tornati alla scheda **“Dati Generali”**, scorrere la pagina e arrivare alle tre sezioni di **“UPLOAD”**, dove l’utente potrà scaricare i Moduli necessari per completare la Riaffiliazione (*basta cliccare sull’icona pdf*) che, una volta compilati, firmati e scannerizzati andranno caricati direttamente nella pagina **“Dati Generali”** cliccando prima su **“Scegli File”** e poi sui tasti blu **“Upload”**.

Ai fini della richiesta è necessario caricare copia - *in formato PDF* - del versamento del Tesseramento 2023 (o copia della relativa tessera 2023) del Tecnico Responsabile; i suddetti *“documenti”* possono essere scaricati – *da parte del Tecnico* – direttamente dalla piattaforma MYFIPE.

Nel caso in cui ci siano modifiche da apportare al Consiglio Direttivo/Sede Palestra/Sede legale (S1/2) occorre barrare la casella riportata di seguito:

**SEZIONE MODELLO S1/2 E VERBALE ASSEMBLEA**

Per compiere variazioni al Consiglio Direttivo Sociale è obbligatorio allegare il verbale di assemblea (per le ASD) o dichiarazione (per le SSD).

Dichiaro di voler effettuare modifiche al Consiglio Direttivo/Sede Palestra/Sede legale (S1/2)

**Consiglio Direttivo Attuale**

In questo caso diviene obbligatorio il caricamento del file S1/2 e del Verbale di Assemblea che riporti le variazioni della Sede della Palestra e/o della Sede Legale e/o del Consiglio Direttivo della Società (nel caso in cui entrino nel Consiglio nuove anagrafiche, occorre compilare, firmare e “uploadare” anche il file S1/3).

Scegliere se si vuole dare il consenso alla ricezione di materiale informativo, pubblicitario e promozionale. Effettuate le eventuali modifiche e caricati tutti i Moduli obbligatori richiesti, cliccare su “PROCEDI CON LA RICHIESTA DI AFFILIAZIONE”.

The screenshot shows the 'LEONARDO - SISTEMA INFORMATIVO FEDERALE' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Apertura Riaffiliazione' selected. Below it, a section titled 'RICHIESTA AFFILIAZIONE PER L'ANNO 2022: Funzioni Disponibili' provides instructions. It mentions that users must complete the 'Modulistica' and the 'Verbaletto di Assemblea' (if applicable) and upload them. It also lists payment options for athletes, such as 'Carta di Credito' or 'Cbill'. The page includes a printer icon and a 'Logout' link.

A questo punto si può procedere con il Tesseramento obbligatorio degli Atleti (**almeno 10 tra nuovi e rinnovi**).

Cliccando sul tasto “ATLETI” il sistema torna alla pagina iniziale di “login”: sarà sufficiente inserire nuovamente le credenziali di accesso.

Per il Tesseramento degli Atleti si procede come di consueto (*vedere indicazioni riportate da pag. 13 in poi*).

Per concludere la pratica è necessario cliccare su “CARRELLO” e successivamente (*nel “menù” a sinistra*) “VAI AL CARRELLO E CONCLUDI PRATICA”.

**È possibile scegliere una delle 2 seguenti modalità di pagamento:**

- **Carta di Pagamento (Credito/Prepagata) - pagamento immediato, da preferire in vista di scadenze** - con reindirizzamento al sito della Banca;
- **Cbill (pagamento accreditato in 48-72 ore), attraverso uno dei seguenti sistemi a disposizione:**
  - **Internet banking** (verifica che la tua Banca sia inclusa nell'elenco delle “Banca attive”: [https://www.cbill.it/resources/resources/info\\_and\\_download/BANCHE-ATTIVE.pdf](https://www.cbill.it/resources/resources/info_and_download/BANCHE-ATTIVE.pdf));
  - **Agenzie Banca Intesa San Paolo** (verifica l'Agenzia più vicina o comoda per pagare il Cbill: <https://www.intesasanpaolo.com/it/common/footer/ricerca-filiali.html> )

Il sistema genererà il seguente messaggio:

LEONARDO - SISTEMA DI TEST

Dati e Organigramma Atleti Carrello Modulistica HELP

IN AL CARRELLO E CONCLUDI PRATICA

PAGAMENTI

CARRELLO DEI SERVIZI ACQUISTATI

Impostare i parametri di ricerca (Anno e Codice Società) per individuare i tesseramenti non ancora pagati e inserirli nel Carrello e poi confermare l'Acquisto scegliendo uno dei metodi di pagamento previsti. Se nella lista è presente qualche tesserato che è stato inserito erroneamente nel carrello, sarà necessario tornare nella sezione tesseramenti e cancellare la tessera appena inserita / rinnovata.

Anno Riferimento: 2022 Codice Affiliazione: 999999

CERCA

SERVIZI PRESENTI NEL CARRELLO: 11

Tipo Servizio	Estremi Servizio	Costo Servizio
RINNOVO TESSERATO NON AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO NON AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO NON AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio
RINNOVO TESSERATO AGONISTA		Elimina Servizio

Importo Totale da Pagare: 274,00

CONFERMA ACQUISTO E PAGA CON CARTA DI CREDITO CONFERMA ACQUISTO ED ELABORA CBILL

### N.B. 1)

- Scegliendo il pagamento a mezzo **“Carta di Pagamento” (Credito/Prepagata)**, il sistema si collega alla pagina della Banca dove andranno inseriti i dati della carta.
- Scegliendo il pagamento a mezzo **“Cbill,”** si deve **Aprire e Stampare (oppure Salvare sul PC e stampare in seguito) il file pdf del Cbill Elettronico** e si potrà, quindi, scaricare/stampare il foglio riportante il numero di Cbill, che dovrà essere pagato – **entro cinque giorni dalla generazione dello stesso** – tramite Internet banking o nelle Ricevitorie/Tabaccherie aderenti al servizio “Banca5 o nelle Agenzie di Banca Intesa San Paolo.

Una volta pagato quanto dovuto, non occorrerà inviare nulla alla Segreteria Federale, poiché la stessa riceverà direttamente dalla Banca il report dei pagamenti di cui ha beneficiato.

Una volta riscontrato il pagamento (*della Riaffiliazione e del Tesseramento di almeno 10 Atleti*) e verificata la completezza e la correttezza di quanto riportato nei Moduli ricevuti, l'Ufficio Affiliazione e Tesseramenti confermerà la Riaffiliazione (*che potrà essere accordata solo in presenza di tutta la documentazione necessaria*).

### N.B. 2)

Fino a quando l'Ufficio Affiliazione e Tesseramenti FIPE non convaliderà la Riaffiliazione, la Società Sportiva non potrà tesserare ulteriore Atleti; non appena la pratica viene approvata e convalidata, la Società avrà la possibilità di dare avvio ad ulteriori Tesseramenti (*rinnovi o nuovi*) di Atleti Agonisti e/o non Agonisti.

### N.B. 3)

La validità della Riaffiliazione - *accertata la regolarità della documentazione pervenuta* - avrà decorrenza:

- ✓ dal 1° gennaio 2023 (*fino al 31 dicembre 2023*), se la domanda perviene - *ed è accettata dagli Uffici Federali* - entro la fine del 2022;  
oppure
- ✓ dalla data di accettazione (*fino al 31 dicembre 2023*), se l'accertamento si completa dopo la riapertura degli Uffici Federali (*al rientro delle festività natalizie*) o se la domanda di Riaffiliazione viene presentata nel corso del 2023.

## **Titolo II – TESSERATI**

Con il Tesseramento, i Dirigenti Sociali, gli Atleti e gli Associati/Soci, aderiscono alla FIPE e pertanto:

1. assumono l'obbligo di osservare con lealtà, correttezza e disciplina lo Statuto, i Regolamenti ed ogni disposizione emanata dagli Organi Federali;
2. si impegnano ad operare con assoluta lealtà e correttezza nel rispetto delle Norme Sportive Antidoping emanate dal CONI, nonché del Codice di Comportamento Sportivo del CONI;
3. non possono intraprendere relazioni sportive con organizzazioni non riconosciute dalla Federazione, se non previa autorizzazione da parte del Consiglio Federale;
4. sono passibili delle sanzioni disciplinari previste nelle norme federali;
5. se selezionati a far parte delle Rappresentative Nazionali, devono rispondere alle convocazioni e mettersi a disposizione della Federazione ed onorare il ruolo rappresentativo ad essi conferito;
6. hanno diritto, sussistendone i requisiti, di partecipare alle Assemblee Federali e di concorrere all'elezione delle cariche federali centrali e periferiche.

### **ATLETI**

Gli Atleti e le Atlete sono suddivisi nelle seguenti classi:

**- Agonisti**

- Esordienti 13 dal 13° anno di età (*nati/e nell'anno 2010*);
- Esordienti/Under 15 dal 14° al 15° anno (*nati/e negli anni dal 2008 al 2009*);
- Under 17 dal 16° al 17° anno (*nati/e negli anni dal 2006 al 2007*);
- Juniores dal 18° al 20° anno (*nati/e negli anni dal 2003 al 2005*);
- Seniores dal 21° anno in poi (*nati/e nel 2002 e precedenti*);

**- Agonisti Master**

- Master "45" dal 41° al 45° anno (*nati/e negli anni dal 1978 al 1982*);
- Master "55" dal 46° al 55° anno (*nati/e negli anni dal 1968 al 1977*);
- Master "65" dal 56° al 65° anno (*nati/e negli anni dal 1958 al 1967*);
- Master "+65" oltre il 65° anno (*nati/e negli anni dal 1957 e precedenti*).

**- Atleti Paralimpici**

- Classe Juniores (*Esordienti 13, Esordienti Under 15, Under 17 e Juniores*)
- Classe Seniores (*Seniores, Master 45, Master 55, Master 65 e Master +65*)

**- Non Agonisti** (*coloro che non intendono o non possono svolgere attività agonistica*)

- dal 5° anno di età (*nati/e negli anni dal 2018 e precedenti*).

Tutti coloro che non intendono o non possono svolgere attività agonistica.

## Premessa

1. ***Per essere regolarmente tesserati e per poter praticare le discipline sportive controllate dalla FIPE, gli Atleti devono aver depositato – preventivamente – presso la propria Associazione/Società Sportiva il Certificato Medico di idoneità alla pratica sportiva agonistica (Atleti Agonisti) o non agonistica (Atleti Non Agonisti), in corso di validità.***

Gli Atleti disabili, che praticano attività sportiva agonistica, devono sottoporsi previamente al controllo della idoneità specifica allo sport che intendono svolgere o svolgono (“Decreto Ministero della Sanità – 4 marzo 1993”).

***I Certificati Medici devono essere conservati presso la Segreteria dell’Associazione/Società Sportiva di appartenenza per almeno 5 anni.***

***I Certificati Medici possono essere consegnati in originale oppure in copia conforme.***

2. Gli Atleti delle classi Master devono integrare la normale visita medica di idoneità per l’attività agonistica con l’elettrocardiogramma sotto sforzo massimale effettuato al cicloergometro o al nastro trasportatore; il Certificato Medico dovrà essere conservato presso la Segreteria dell’Associazione o Società Sportiva di appartenenza.
3. ***Le ASD/SSD possono visualizzare, e all’occorrenza, stampare in autonomia - le Tessere degli Atleti (Agonisti e Non Agonisti), correttamente tesserati per la stagione agonistica 2023 seguendo la procedura di seguito descritta:***
  - ***Accedere al Sistema Informatico “Leonardo”;***
  - ***Menu Atleti;***
  - ***Stampe;***
  - ***Stampa Atleti Agonisti;***
  - ***Stampa Atleti non Agonisti.***
4. È consigliabile, per le Associazioni/Società Sportive, tesserare tutti i propri Atleti, al fine di garantire agli stessi la copertura assicurativa (ricompresa nella quota di tesseramento).
5. Le Associazioni/Società Sportive che completano l’iter di “***Riaffiliazione 2023***” tra il mese di settembre e il mese di dicembre del 2022, **possono dare seguito anche alle procedure di Tesseramento 2023 degli ATLETI (Non Agonisti e/o Agonisti), la cui posizione verrà regolarizzata come di seguito specificato:**

### **ATLETI NON AGONISTI**

Validità del Tesseramento:

- a. se trattasi di NUOVI Atleti Non Agonisti (*mai tesserati nel corso del 2022*) il Tesseramento (*effettuato tra il mese di settembre e il mese di dicembre del 2022*) e la relativa copertura assicurativa (*Infortuni/RCT*) hanno efficacia dalla data riportata sulla ricevuta di pagamento fino al 31 dicembre 2023 (*ovvero dalla data di convalida della domanda di Riaffiliazione, se il pagamento del Tesseramento è stato effettuato prima dell’accettazione della stessa*); **in questo caso, le ASD/SSD possono usufruire dell’apposito Benefit (relativo alla quota scontata di Tesseramento), come meglio specificato alla successiva pag. 20;**
- b. se trattasi di rinnovi di Atleti Non Agonisti (*già tesserati per il 2022*), il Tesseramento e la relativa copertura assicurativa (*Infortuni/RCT*) hanno efficacia dal 1° gennaio 2023 fino al 31 dicembre 2023.

### **ATLETI AGONISTI**

***Il Tesseramento 2023 degli Atleti Agonisti può essere eseguito dal 1° dicembre 2022 (sempre che sia stato perfezionato l’iter di Riaffiliazione 2023); in ogni caso - sia se trattasi di rinnovi, sia se trattasi di NUOVI Tesseramenti - la validità del Tesseramento (e la relativa copertura assicurativa Infortuni/RCT) hanno efficacia dal 1° gennaio 2023 fino al 31 dicembre 2023.***

***N.B.***

***Per le ASD/SSD che perfezionano la domanda di Riaffiliazione dal mese di gennaio 2023, il Tesseramento (e la copertura assicurativa) degli Atleti (Agonisti e/o Non Agonisti) ha efficacia dalla data riportata sulla ricevuta di pagamento fino al termine dell’anno solare (ovvero dalla***

***data di convalida della domanda di Riaffiliazione, se il pagamento del Tesseramento è stato effettuato prima dell'accettazione della stessa).***

6. Il Tesseramento degli Atleti Agonisti minorenni è consentito solo previa autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale che dovrà apporre la propria firma nell'apposito Modello S2.

7. L'Associazione/Società Sportiva ha la facoltà di tesserare Atleti Agonisti che risiedono o sono domiciliati (*e quindi si allenano*) in province/regioni diverse da quella dove è ubicata ufficialmente la Società stessa.

In questo caso, all'atto del Tesseramento, deve essere flaggato il campo "fuori sede" e va caricato l'apposito Modello S2/AGFS, scaricabile nella sezione "Modulistica" (dell'area riservata del portale "Leonardo"); il Modello deve essere compilato e firmato dal Presidente/Legale Rappresentante dell'A.S.D./S.S.D. (*per la quale l'Atleta risulta essere tesserato*) e controfirmato sia dall'Atleta, sia dal Presidente/Legale Rappresentante dell'A.S.D./S.S.D. che accetta di ospitarlo.

Tale procedura può essere attuata anche durante l'anno solare di tesseramento, qualora dovesse intervenire il trasferimento – *per motivi personali, di lavoro, etc.* – dell'Atleta in province/regioni diverse da quella dove è ubicata la propria Società Sportiva.

8. È consentito (*in ossequio alla delibera del Consiglio Federale del 7 marzo 2021 - nelle more dell'iter di approvazione del nuovo Regolamento Organico Federale-R.O.F. - e in deroga al comma 4 dell'Art. 15 dello Statuto Federale "Incompatibilità", nonché a quanto precisato nel vigente R.O.F. e nel Regolamento Arbitrale Federale*) il Tesseramento di un Atleta "Non Agonista" anche se lo stesso è contestualmente Tesserato alla FIPE in qualità di Ufficiale di Gara e/o di Insegnante Tecnico.

L'ASD/SSD si dovrà assicurare che l'interessato/a abbia provveduto ad effettuare il Tesseramento alla FIPE – *per l'anno di riferimento* – versando la rispettiva o rispettive quote annuali (€ 20,00 per l'Ufficiale di Gare e/o € 75,00 per l'Insegnante Tecnico).

In caso di contestuale Tesseramento alla FIPE in qualità di Atleta Non Agonista, di Ufficiale di Gara e di Insegnante Tecnico, l'interessato/a non potrà assumere – *all'interno dell'ASD/SSD* – l'incarico di Tecnico Responsabile e, in ogni caso, non potrà accompagnare gli Atleti Agonisti in gara.

9. È consentito il Tesseramento di cittadini stranieri, comunitari ed extracomunitari.

I cittadini extracomunitari devono dimostrare di essere regolarmente sul territorio italiano ed il Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva dovrà certificare il sussistere di tale condizione (\*).

Inoltre, il Legale Rappresentante dovrà dichiarare che gli Atleti Agonisti stranieri (*comunitari e/o extracomunitari*) non risultano tesserati con alcuna Federazione riconosciuta dall'I.W.F. o dall'I.P.C.; si ricorda che non è consentito tesserare alla FIPE uno o più Atleti Agonisti (*@ prescindere dalla nazionalità, anche se in possesso della doppia cittadinanza*) se gli stessi risultano essere (*o essere stati*) tesserati – *nel corrente anno sportivo* – con altro Club straniero affiliato ad una Federazione Sportiva riconosciuta da una delle due predette Federazioni Internazionali (\*).

In ultimo, il Legale Rappresentante, all'atto del Tesseramento, dovrà trascrivere anche il Codice Fiscale dell'Atleta (*Agonista o Non Agonista*) Straniero (*comunitario o extracomunitario*).

10. È, altresì, consentito il Tesseramento di Atleti Agonisti di nazionalità italiana residenti all'estero, purché gli stessi non risultino essere (*o essere stati*) tesserati – *nel corrente anno sportivo* – con alcuna Federazione riconosciuta dall'I.W.F. o dall'I.P.C. (\*).

11. Gli Atleti sono qualificati come "dilettanti".

**(\*) Il Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva dovrà indicare sul Modello "S2" ("Tesseramento Atleta") le condizioni sopra riportate, avendo cura di apporre una "X" nei "quadratini" corrispondenti, caricando il documento sul portale "Leonardo".**

## **Vincolo**

- Per gli Atleti tesserati come Non Agonisti e Agonisti “Esordienti 13”, “Esordienti/Under15” o “Master”, il vincolo è annuale;
- per gli Atleti tesserati come Agonisti “Under 17”, “Juniores” e “Seniores”, il vincolo è quadriennale e si conclude, in ogni caso, al 31 dicembre dell’anno olimpico.

## **Scioglimento del Vincolo e Trasferimenti**

Lo scioglimento del vincolo sportivo è automatico nei seguenti casi:

- a) per scioglimento della Società Sportiva;
- b) per mancata Riaffiliazione della Società Sportiva entro il 31 dicembre dell’anno precedente a quello di riferimento;
- c) per mancato tesseramento dell’Atleta entro il 31 dicembre dell’anno precedente a quello di riferimento, per inadempienza della Società Sportiva;
- d) per arruolamento nei Gruppi Sportivi Militari e di Stato, anche quelli non rappresentati nel Comitato Sportivo Militare;
- e) per sanzione inibitiva irrogata alla Società Sportiva di durata superiore ad un anno.

Inoltre, su richiesta **degli interessati** previa verifica della documentazione (*da parte della Segreteria Federale*), il vincolo è sciolto:

- a) per concessione di nulla osta da parte della Società Sportiva di appartenenza;
- b) per cambio di residenza in una Provincia diversa da quella della Società di origine, per motivi di studio, lavoro, trasferimento del nucleo familiare o matrimonio; al venir meno dei suddetti motivi viene ripristinato il vincolo con la Società Sportiva di origine fino alla sua naturale scadenza;
- c) nel caso di sanzione inibitiva irrogata alla Società Sportiva inferiore ad un anno.

In casi di particolare e comprovata gravità il Consiglio Federale può autorizzare l’Atleta, fermo restando il vincolo sportivo con la Società Sportiva di appartenenza, ad allenarsi presso altra Società Sportiva e ad essere iscritto ed assistito dalla stessa durante le gare o anche autorizzarne eccezionalmente il trasferimento.

Nel caso di scioglimento del vincolo sociale per il trasferimento ad altra Società Sportiva, ivi compresi i Gruppi Sportivi Militari e di Stato, nel corso dell’anno sportivo agonistico, il punteggio maturato dall’Atleta a partire dalla data del nuovo tesseramento e fino alla conclusione del primo anno solare, spetta per il 50% alla Società Sportiva di provenienza e per il restante 50% alla nuova Società Sportiva; salvo i casi di cui al comma 1) lettere a), b) e c) in cui il punteggio viene assegnato integralmente alla nuova Società Sportiva.



## **APERTURA PRATICA ONLINE di TESSERAMENTO ATLETI**

### ***Fase 1: Prenotazione e Inserimento dei Servizi nel Carrello***

Una volta perfezionata la Riaffiliazione (*inviata dall'ASD/SSD; ricevuta e convalidata dall'Ufficio Affiliazione e Tesseramenti FIPE*), la Società Sportiva avrà facoltà di procedere al Tesseramento on line degli altri Atleti e di accedere alle schermate di modifica delle anagrafiche degli stessi.

Tre le possibilità di apertura pratica Tesseramento:

1. Nuovo Tesserato (*Agonista o Non Agonista*);
2. Rinnovo con cambio Fascia;
3. Rinnovo Agonisti;
4. Rinnovo Non Agonisti.

TESSERAMENTO ATLETI: FUNZIONI DISPONIBILI	
NUOVO TESSERATO	
RINNOVO CON CAMBIA FASCIA	Di seguito una descrizione relativa alle funzioni disponibili e attivabili dal menù visibile sulla parte sinistra dello schermo:
RINNOVO AGONISTI	<b>'Nuovi Tesserati'</b> : con questa funzione è possibile gestire inserire i nuovi tesserati. I nuovi tesserati inseriti (così come quelli rinnovati) non potranno essere visualizzati e gestiti fino a quando non sarà stato pagato il MAV relativo.
RINNOVO NON AGONISTI	<b>'Rinnovo Agonisti'</b> : si può rinnovare il Tesseramento di Atleti Agonisti già tesserati nell'anno precedente. Tale procedura può essere effettuata contestualmente alla richiesta di Riaffiliazione o in altro momento.
CONSULTAZIONE E MODIFICA DATI	<b>'Rinnovo Non Agonisti'</b> : si può rinnovare il Tesseramento di Atleti Non Agonisti già tesserati nell'anno precedente. Tale procedura può essere effettuata contestualmente alla richiesta di Riaffiliazione o in altro momento.
STAMPA MODULI RACCOLTA FIRME ATLETI	<b>'Consultazione e Modifica Dati'</b> : con questa funzione è possibile avere un elenco di tutti i tesserati presenti in archivio. E' ovviamente possibile impostare filtri di ricerca per poter recuperare i(t) tesserato(i) che rispondono ai criteri impostati. La risposta alla ricerca e quindi i tesserati individuati, può essere visualizzata all'interno di una griglia. Da qui è possibile, oltre che poter vedere i dati presentati, attivare altre funzioni: es. consultazione e modifica dati, dati storici, ecc. Selezionando <b>'Solo totali'</b> è possibile avere un conteggio immediato del numero totale di tesserati per società (più in generale, si ottiene il totale in relazione alla selezione impostata).
STAMPE	<b>'Stampa Moduli raccolta firme Atleti'</b> : con questa funzione è possibile stampare il modulo per la raccolta delle firme degli atleti.
MODULI	<b>'Stampe'</b> : con questa funzione è possibile produrre liste (di diverso tipo) che è possibile stampare su carta. Per tutti i tipi di stampa è possibile impostare un filtro di ricerca per poter individuare i dati desiderati.
DOWNLOAD	<b>'Moduli'</b> : con questa funzione è possibile fare il download di alcuni moduli federali. <b>'Download'</b> : con questa funzione è possibile produrre dei files in formato Excel che si possono salvare sul proprio PC.

 **"Stampa la pagina centrale"**: è un altro modo (rapido) per stampare la pagina centrale senza dover utilizzare il menù del browser (File/Stampa) o senza dover andare sulla pagina e utilizzare poi il mouse (tasto destro, ecc.).

### **1. Nuovo Tesserato**

Cliccando su “NUOVO TESSERATO” si ha la possibilità di tesserare un Atleta mai inserito negli archivi federali, oppure già presente ma svincolato e, dunque, tesserabile.

La Società **(una volta recepita la firma dell'Atleta sull'apposito Modello S2 di Tesseramento scaricabile nella sez. modulistica dell'area riservata del portale “Leonardo”)** dovrà inserire cognome, nome e data di nascita dell'Atleta in modo tale che il sistema verifichi se realmente l'anagrafica in questione è nuova o se è invece già presente nel database.

Nel caso in cui sia effettivamente una nuova anagrafica o una già presente ma, comunque, tesserabile, occorre compilare tutti i dati obbligatori richiesti e cliccare sul tasto conferma.

**ATTENZIONE:** è obbligatorio indicare la fascia (**AGONISTA / NON AGONISTA**) per cui si richiede la prenotazione del tesseramento dell'Atleta. La Società che, invece, si trova nella condizione di poter tesserare Atleti sia per l'anno di Affiliazione 2022 che per il 2023 (*perché già richiesta ed approvata la Riaffiliazione per l'anno successivo*) deve indicare l'anno per cui richiede il tesseramento (*se per l'anno attuale, per i mesi da settembre a dicembre o se per l'intero anno successivo*).

## 2. Rinnovo con Cambio Fascia

Questa funzione permette di cambiare - *in fase di rinnovo* - la fascia da Non Agonista ad Agonista e viceversa.

## 3. Rinnovo Agonisti / Rinnovo Non Agonisti

*(dopo che gli stessi hanno apposto la propria firma sull'apposito Modello S2 di Tesseramento)*

Cliccando su “RINNOVO AGONISTI” o “RINNOVO NON AGONISTI” e cliccando, poi, sul “Cerca”, il sistema aprirà la lista di tutti gli Atleti tesserati nell'anno precedente appartenenti alla fascia indicata (**AGONISTA o NON AGONISTA**).

A questo punto, in corrispondenza della riga dell'Atleta che si intende rinnovare, è possibile andare ad inserire/modificare i dati mancanti cliccando sull'icona della “matita” (*in fondo a destra*).

Per prenotare il tesseramento occorre selezionare la casella relativa ai nomi degli Atleti che si intende rinnovare e poi cliccare su “RINNOVA SELEZIONATI”.

Seleziona	Matita	Nome	Data nasc.	Indirizzo	Tipo	Anno Tess.	Data Tess.	Rinn. Tess.	Cod. Aff.	Stato	Modifica
<input type="checkbox"/>		GIOVANNI	02/11/1987		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		LUIGI	21/03/1976	VIA GIANNI LADU, 45	Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		BRIGIO	14/03/1976		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		LUCA	18/05/1993		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		ANDREA	02/07/1997		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		EMANUELE	24/08/1997		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		GIUSEPPE	27/05/1990		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		GIORGIO DANIGARO	15/02/1985		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		DAVIDE	20/02/1987		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		RAFFAELE	23/12/1976		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		MARCO	07/10/1994		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		ALBERTO	07/05/1995		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	
<input type="checkbox"/>		RICCARDO	24/12/1997		Non Agonista	2016	18/12/2015			ITA	

Cliccando ok sul messaggio di conferma è possibile procedere con la conferma della prenotazione. A questo punto, cliccando su “**NUOVO TESSERATO**” – “**RINNOVO AGONISTI**” – “**RINNOVO NON AGONISTI**” si può tornare alle schermate precedenti e continuare con altre prenotazioni di tesseramento, oppure (*se sono state effettuate tutte le operazioni volute*) si può passare alla fase successiva (*Fase 2*), quella che consente di andare al Carrello, visionare i servizi prenotati e scegliere la modalità di pagamento (*come da indicazioni sopra riportate*).

A questo punto la Società ha la possibilità di stampare - *direttamente da sistema* - il Modello di tesseramento cliccando su “**ATLETI**”, poi su “**STAMPE**” e poi su “**Stampa Modello S2 per firma Atleti**”, inserendo cognome e nome dell’Atleta (di cui si deve raccogliere la firma); cliccando sul tasto “Conferma” il sistema genera la stampa desiderata.

Il Modello, una volta stampato, dovrà esser fatto firmare all’Atleta e custodito presso la sede dell’Associazione/Società Sportiva.

**LEONARDO - SISTEMA INFORMATIVO FEDERALE**

Utente: [ ]

Dati e Organigramma | **Atleti** | Iscrizioni Gare | Carrello | Modulistica | Attività Didattiche | Rivista Federale | HELP

**TESSERAMENTO ATLETI: FUNZIONI DISPONIBILI**

Di seguito una descrizione relativa alle funzioni disponibili e attivabili dal menù visibile sulla parte sinistra dello schermo:

**'Nuovo Tesserato'**: Con questa funzione è possibile inserire nuovi tesserati nel sistema, ossia anagrafiche di atleti non ancora presenti nel sistema.  
N.B. Tutti gli Atleti inseriti (così come quelli rinnovati) non sono visibili e gestibili fino a quando non sarà stato completato il pagamento della quota di tesseramento.

**'Rinnovo con Cambia Fascia'**: Questa funzione permette il rinnovo di un tesseramento di un proprio Atleta per l'anno successivo cambiando la tipologia di tesseramento: da atleta non agonista ad atleta agonista e viceversa.

**'Cambio Fascia anno in corso'**: Questa funzione permette la modifica della tipologia di tesseramento di un proprio Atleta già tesserato per l'anno corrente: da atleta non agonista ad atleta agonista e viceversa.

**'Rinnovo Agonisti'**: Con questa funzione è possibile rinnovare il Tesseramento di Atleti Agonisti già tesserati per la propria Società Sportiva nell'anno precedente.  
Tale procedura può essere effettuata contestualmente alla richiesta di Riaffiliazione o in altro momento.

**'Rinnovo Non Agonisti'**: Con questa funzione è possibile rinnovare il Tesseramento di Atleti Non Agonisti già tesserati per la propria Società Sportiva nell'anno precedente.  
Tale procedura può essere effettuata contestualmente alla richiesta di Riaffiliazione o in altro momento.

**'Consultazione e Modifica Dati'**: Con questa funzione è possibile consultare l'elenco di tutti i tesserati presenti in archivio.  
Per consultare una singola anagrafica impostare un filtro di ricerca nella schermata principale e cliccare sul tasto 'Cerca'.  
Per aprire l'elenco completo degli Atleti tesserati cliccare direttamente sul tasto 'Cerca' senza impostare alcun filtro. Dall'elenco completo è comunque sempre possibile consultare la singola anagrafica e operare modifiche ai dati, cliccando sul tasto 'Aggiornamento dati' (in primo a sinistra sulla riga dell'atleta).  
Cliccando sul tasto 'Sto' è possibile visualizzare lo storico dei tesseramenti del singolo atleta, oltre alle principali voci anagrafiche dello stesso.  
Selezionando l'opzione 'Solo totali' in fondo alla schermata di impostazione del filtro di ricerca è possibile avere un conteggio immediato del numero totale di tesserati (a seconda, sempre, dei filtri di ricerca impostati).

**'Stampa Moduli raccolta firme Atleti'**: Questa funzione permette alla Società Sportiva la stampa dei moduli per la raccolta firme degli Atleti Agonisti tesserati.  
N.B. Si ricorda che il Modello, una volta stampato, deve essere obbligatoriamente fatto firmare all'Atleta e custodito in sede societaria, disponibile per eventuali controlli effettuati dall'Ufficio Tesseramento FIPE.

**'Stampa'**: Questa funzione permette la produzione di liste di diverso tipo stampabili su carta o in pdf. Per tutti i tipi di stampa previsti è possibile impostare un filtro di ricerca per poter individuare i dati desiderati. In questa sezione si ha la possibilità di stampare le tessere.

**'Download'**: Questa funzione permette il download di file in formato Excel.

**'Stampa la pagina centrale'**: Questa funzione permette la stampa della pagina centrale bypassando l'utilizzo dei comandi di stampa del proprio browser (File/Stampa) e dell'utilizzo del mouse (tasto destro, ecc.).

La stampa del Modello S2 ricavata dalla procedura online:

		<b>FIPE - Federazione Italiana Pesistica</b>	
Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - tel. 06-8797.3011/3012 - fax 06-8797.3031 Sito web: www.federpesistica.it - info: tesseramento@federpesi.it			
<b>Tesseramento Atleti Agonisti S2/AG - ANNO</b>			<b>2023</b>
Nominativo	PINCO PALLINO	Sesso:	M
Data Nascita	01/01/9999	Cod. Fiscale:	999999999
Luogo Nascita	PESCINA		
<b>INDIRIZZO</b>			
Indirizzo:	VIA PINCO PALLINO		
Comune:	BORGORATTO ALESSANDRINO	Prov.	AL
		CAP	00100
<b>CONTATTI</b>			
Telefono		Cellulare	
E.mail		E.Mail 2	
Firma Atleta _____			
Firma Genitore(obbligatoria solo In caso di minori) _____			
<b>Il Presidente / Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva suddetta conferma la veridicità di quanto riportato nel presente Modello; inoltre, dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Atleti di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria dell'Associazione/Società Sportiva la relativa documentazione.</b>			
<b>CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (EX ART.13 D.LGS. N.196/2003)</b>			
In relazione all'informativa pubblicata all'interno delle Norme e Procedure Affiliazione e Tesseramento della FIPE si prende atto che con la sottoscrizione del presente Modello i dati personali riguardanti i tesserati verranno trattati dagli incaricati della FIPE per il raggiungimento delle finalità di cui al punto 1a dell'informativa e, salvo negazione del consenso degli interessati da esprimersi formalmente compilando l'apposito Modello (scaricabile dalla sezione 'Stampe e Moduli' ), per le finalità di cui al punto 1b.			
In relazione all'informativa sulla TUTELA SANITARIA E SULLA LOTTA AL DOPING, pubblicata nel sito federale www.federpesistica.it , il Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva suddetta dichiara sotto la propria responsabilità di averne informato i propri tesserati e di averne acquisito la conferma di presa visione e accettazione utilizzando il Modello (scaricabile dalla sezione 'Stampe e Moduli' ) che deve essere custodito presso la Segreteria della Società Sportiva ed esibito, se richiesto dalla FIPE.			
Luogo e data, _____ / ____ / _____			
Firma Presidente/Legale Rappresentate Società _____			

## ***Fase 2: Prenotazione e Inserimento dei Servizi nel Carrello***

Una volta concluse le operazioni di prenotazione dei tesseramenti, occorre passare alla procedura del relativo pagamento.

Per fare ciò, si deve cliccare prima su “**Carrello**” e, poi, su “**VAI AL CARRELLO E CONCLUDI PRATICA**”.

Per la modalità di pagamento vedi la procedura a pag. 8

Nel caso in cui l'utente desideri cancellare una prenotazione di tesseramento inserita per errore, basterà cliccare su “**CARRELLO**”, “**VAI AL CARRELLO E CONCLUDI PRATICA**” e successivamente “**ELIMINA SERVIZIO**” in corrispondenza della riga della prenotazione che si vuole annullare.

Nel caso in cui, invece, l'utente desideri inserire una nuova prenotazione dimenticata in precedenza, prima di confermare l'acquisto dovrà cliccare su Atleti e poi su “**NUOVO TESSERATO**” – “**RINNOVO AGONISTI**” – “**RINNOVO NON AGONISTI**”, seguendo la procedura esplicitata nella Fase 1.

Nel fare ciò, tutti i servizi in precedenza prenotati non vengono persi, ma rimangono memorizzati nel sistema e, quando successivamente si cliccherà nuovamente su **CARRELLO**, riappariranno in elenco.

Verificata l'esattezza e la completezza delle pratiche di prenotazione tesseramento effettuate, l'utente può ora scegliere la modalità di pagamento (*vedi indicazioni precedenti*).

**NOTA BENE:**

1) Carta di Pagamento (*Credito/Prepagata*): l'accredito con Carta di Pagamento è immediato.

2) Cbill: la prenotazione del servizio e la generazione del Cbill non valgono come tesseramento, ma sono da intendersi come prenotazione di Tesseramento.

Il Tesseramento andrà a buon fine (*e sarà registrato direttamente negli archivi federali*) solo nel momento in cui la Società Sportiva provvederà ad effettuare il versamento; la data di decorrenza del Tesseramento coinciderà con la data del relativo pagamento.

Preme evidenziare che l'ASD/SSD ha cinque giorni di tempo - *dal momento della generazione del Cbill* - per effettuare il pagamento.

\* \* \* \* \*

**Indicazioni utili per la partecipazione degli Atleti Agonisti alle attività agonistiche federali**

1. Conclusa la procedura di Riaffiliazione, per consentire la regolare partecipazione all'attività federale e – *soprattutto* – per garantire l'immediata copertura assicurativa degli Atleti, le Associazioni o Società Sportive sono obbligate a completare correttamente – *prima dell'inizio dell'attività sportiva* – le procedure on line di Tesseramento Atleti.

2. Se nel corso dell'anno si desidera far passare un Atleta dalla categoria "Non Agonista" a quella "Agonista", l'Associazione/Società Sportiva sarà tenuta ad eseguire la procedura di seguito descritta:

- Sistema Informativo "Leonardo";
- Menu Atleti;
- Cambio Fascia anno in corso;
- Inserire Cognome, Nome e data di nascita;
- Inserire indirizzo di Domicilio;
- Nel campo fascia cambiare lo Status;
- Spuntare Pesistica Olimpica e/o Distensione su Panca;
- Premere Conferma.

Si ricorda che l'Atleta Agonista deve essere in possesso della Certificazione Medica (*in corso di validità*) attestante l'idoneità alla pratica sportiva agonistica di una o più discipline federali; il predetto Certificato deve essere conservato/custodito – *unitamente alla stampa della Tessera FIPE* – presso la Segreteria della Società Sportiva.

***Il Certificato Medico può esser consegnato in originale oppure in copia conforme.***

**La validità del Tesseramento scade il 31 dicembre 2023**

\* \* \* \* \*

## ALTRE CATEGORIE DI TESSERATI

### *Presidente/Legale Rappresentante e Consiglieri delle Associazioni/Società Sportive*

La quota di Tesseramento del *Legale Rappresentante o Amministratore Unico* e di *n. 2 Consiglieri* (← per le ASD), oppure di *n. 2 componenti del Consiglio di Amministrazione* (se presente nell'Atto Costitutivo o nei successivi Verbali di variazione) (← per le SSD) è compresa nella quota di Riaffiliazione della Associazione/Società Sportiva di appartenenza.

In caso di inserimento di ulteriori Consiglieri Sociali (trascritti negli appositi Moduli S1/2 e S1/3), l'ASD/SSD è tenuta ad effettuare il versamento di € 4,00 (ciascuno), nel rispetto delle modalità che saranno comunicate dal competente Ufficio Affiliazione e Tesseramenti.

### **N.B.**

Nel caso in cui vi siano state delle variazioni nel Direttivo dell'ASD/SSD – rispetto a quanto comunicato nella precedente stagione sportiva – si è tenuti ad inoltrare la prevista Modulistica (in ossequio con quanto riportato a pag. 5 del presente documento).

## Titolo III – TABELLA QUOTE FEDERALI 2023

a)	Riaffiliazione: <i>se si effettua dal 1° settembre 2022 al 31 agosto 2023</i>	€ 150,00
	<i>se si effettua dal 1° settembre 2023 al 31 dicembre 2023</i> (ricomprende Riaffiliazione per i mesi del 2023 e tutto l'anno sportivo 2024)	€ 200,00
b)	Gli Istituti Scolastici, Religiosi e di Formazione Militare sono ESENTATI dal pagamento della quota di Affiliazione o Riaffiliazione	
c)	Tesseramento componente il Consiglio Sociale (dal 4° membro in poi)	€ 4,00
d)	Tesseramento Atleti Agonisti	€ 4,00
e)	Tesseramento Atleti Non Agonisti	€ 4,00
f)	Contributo per l'accesso ai servizi di Giustizia Sportiva (RGSF Art.1 c.1)	
	- Corte Sportiva e Federale d'Appello	€ 300,00
	- Tribunale Federale	€ 200,00

## **BENEFIT 2024**

Le ASD/SSD che regolarizzeranno – *tra il mese di settembre ed il mese di dicembre del 2023* – la procedura di Riaffiliazione (*per l'anno sportivo 2024*), potranno usufruire dell'offerta riservata ai **NUOVI ATLETI NON AGONISTI**, che prevede il versamento di soli **€ 5,00** (ottenendo, per gli stessi, il Tesseramento – e la relativa copertura assicurativa – sia per i mesi/giorni rimanenti del 2023, sia per tutto il 2024).

**Tale opzione sarà ricompresa** all'interno del portale federale "Leonardo" alla voce **TESSERAMENTO** (*selezionando anno 2024*).

**ITER: RIAFFILIAZIONE 2024 → TESSERAMENTO NUOVI ATLETI NON AGONISTI 2024 € 5,00**

## **Titolo IV – ASSICURAZIONE**

*Le condizioni relative alla copertura assicurativa sono riportate sul Sito federale [www.federpesistica.it](http://www.federpesistica.it) alla voce “Convenzione Assicurativa”.*

## **Titolo V – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Disposizione in materia di trattamento dei dati personali:

- 1) Il Legale Rappresentante dell'Associazione o Società Sportiva è tenuto a fornire a tutti i tesserati (*Atleti, Tecnici e Dirigenti*) l'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), in materia di trattamento dei dati personali (*riprodotta nelle successive pagine*) ed acquisire la relativa dichiarazione individuale di consenso, sottoscrivendo gli appositi campi dei Modelli secondo le intenzioni manifestate dal singolo tesserato.
- 2) Il Legale Rappresentante di Associazione/Società, inoltre, sottoscriverà in calce al Modello (*SI/I*) di Affiliazione/Riaffiliazione la manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali dell'Associazione o Società Sportiva.

## **Titolo VI – INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN MATERIA DI TUTELA SANITARIA E LOTTA AL DOPING**

I Legali Rappresentanti delle Società/Associazioni Sportive affiliate devono assicurarsi che i loro tesserati abbiano preso visione dell'informativa sul Codice di Protezione dei dati personali in materia di Tutela Sanitaria e Lotta al Doping, pubblicata nell'area riservata nella piattaforma di tesseramento on line (“*LEONARDO*”), sez. modulistica, che deve essere custodito (*per un periodo non inferiore ad anni cinque*) a cura delle Segreterie delle Società Sportive ed esibito, se richiesto dalla FIPE.

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)**

### *All'attenzione del Tesserato alla Federazione Italiana Pesistica*

La presente informativa è resa nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: il "Regolamento") dalla Federazione Italiana Pesistica (FIPE), con sede a Roma (00196) in Viale Tiziano n. 70 ([privacy@federpesistica.it](mailto:privacy@federpesistica.it)) (di seguito "il Titolare").

#### **MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI**

Il Titolare raccoglierà tutti i dati necessari allo svolgimento del rapporto di tesseramento e/o di attività sportiva con la ASD/SSD e con il Titolare stesso, quali nome e cognome; luogo e data di nascita, indirizzo di residenza; recapiti (es. telefono, e-mail); cittadinanza; immagine fotografica ritraente il volto del tesserato; immagini fotografiche e/o filmiche. Nel corso del rapporto di tesseramento il Titolare potrà raccogliere altri dati, anche di natura particolare, quali dati sanitari e/o su convinzioni religiose (a titolo esemplificativo, per l'esonero in caso di allenamenti e/o altre manifestazioni; per i programmi alimentari; per la somministrazione di farmaci). La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi: mista - elettronica e cartacea.

I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità strettamente connesse all'attività sportiva e, in particolare: gestione amministrativa ed assicurativa; programmazione e organizzazione, anche logistica, delle attività e degli eventi sportivi; reclutamento, selezione, valutazione; adempimento di obblighi fiscali o contabili; gestione del contenzioso.

#### **BASE GIURIDICA**

##### **a) per l'erogazione dei servizi connessi al tesseramento (art. 6, par. 1, lett. b e c del Regolamento)**

Il conferimento dei dati è obbligatorio in base al rapporto di tesseramento e/o ad obblighi legali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di instaurare il rapporto, darvi esecuzione o svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto di tesseramento. Tra le finalità connesse rientrano anche la gestione dei dati per finalità di giustizia sportiva e relativa pubblicazione dei provvedimenti, inclusa la comunicazione alla Federazione e/o agli altri organi sportivi competenti; per realizzare, conservare e utilizzare immagini fotografiche e/o filmiche, per fini di interesse pubblico o storico/archivistico, nonché per promuovere le attività della AS e fornire una testimonianza sulla pratica sportiva.

##### **b) per attività di marketing (art. 6, par. 1, lett. a del Regolamento)**

Previo Suo consenso specifico e facoltativo, i Suoi dati saranno trattati per finalità di marketing, ovvero per l'invio di comunicazioni commerciali tramite l'utilizzo di sistemi automatizzati (es. e-mail, SMS, notifiche app) e di sistemi tradizionali (es. posta cartacea), nonché per l'espletamento di attività di pubblicità o di sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive.

Il consenso prestato per le finalità di marketing è revocabile in qualsiasi momento scrivendo alla Federazione Italiana Pesistica (FIPE), con sede a Roma (00196) in Viale Tiziano n. 70 ([privacy@federpesistica.it](mailto:privacy@federpesistica.it)).

#### **CATEGORIE DI DESTINATARI**

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a: Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI), Sport e Salute, Comitato Paralimpico Italiano (CIP), Organismi Antidoping; altre Associazioni e Società Sportive affiliate alla Federazione, Enti e/o altre Federazioni Sportive, italiane ed estere; Associazioni e Società Sportive non affiliate; altri soggetti pubblici o privati e organismi associativi, anche stranieri, per la realizzazione delle iniziative ed attività connesse ai fini della ASD/SSD; Enti, Società o soggetti che intrattengono con la ASD/SSD rapporti contrattuali per attività di pubblicità o di sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive; Enti, Società o soggetti, anche stranieri, che intrattengono con la ASD/SSD rapporti per l'organizzazione o la gestione di eventi sportivi; Imprese assicuratrici; Consulenti esterni della ASD/SSD nei limiti necessari allo svolgimento del proprio mandato (es. società di sviluppo e manutenzione sistemi informatici e/o che svolgono attività di elaborazione dati; studi/professionisti di consulenza legale; società di consulenza fiscale, amministrativa/contabile; personale sanitario incaricato dalla ASD/SSD; organi di giustizia sportiva; ecc.); Enti, Società o soggetti che svolgono attività commerciale di vendita e/o fornitura di beni e/o servizi, di pubblicità, nell'ambito dell'attività commerciale promozionale e di marketing.

Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati: membri degli organi federali; dipendenti e collaboratori della ASD/SSD; società esterne che gestiscono i servizi informatici della ASD/SSD. L'elenco dei membri degli organi federali può essere domandato scrivendo alla Federazione Italiana Pesistica (FIPE), con sede a Roma (00196) in Viale Tiziano n. 70 ([privacy@federpesistica.it](mailto:privacy@federpesistica.it)). In relazione al rapporto con la ASD/SSD, il Titolare potrà trattare dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio: a) lo stato generale di salute, idoneità o meno allo svolgimento di determinate attività (quale esito espresso da personale medico); b) convinzioni religiose (festività religiose, preferenze alimentari, ecc.).

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

La informiamo che, in conformità alla vigente disciplina, ha i seguenti diritti: chiedere e ottenere informazioni circa l'esistenza di propri dati nella disponibilità del Titolare e accesso a tali dati; per i dati oggetto di trattamento con sistemi automatizzati, chiedere la comunicazione dei propri dati e/o il trasferimento ad altro titolare; chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei suoi dati personali se ritiene che siano inaccurati o incompleti; chiedere e ottenere la cancellazione – *e/o la limitazione del trattamento* - dei suoi dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – *o non più necessari* – per le finalità che precedono, quindi decorso il periodo di conservazione indicato al paragrafo che segue.

In particolare, le sono riconosciuti i seguenti diritti: artt. 15 - “*Diritto di accesso dell'interessato*”, 16 - “*Diritto di rettifica*”, 17 - “*Diritto alla cancellazione*”, 18 - “*Diritto di limitazione al trattamento*”, 19 - “*Limitazione del trattamento*” – 20 - “*Diritto alla portabilità dei dati*” del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste del Regolamento stesso.

Per esercitare i diritti dell'interessato, è possibile contattare il Titolare scrivendo alla Federazione Italiana Pesistica (FIPE), con sede a Roma (00196) in Viale Tiziano n. 70 ( [privacy@federpesistica.it](mailto:privacy@federpesistica.it) ).

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati predetti e gli altri costituenti il Suo rapporto di tesseramento verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto di tesseramento nei limiti dell'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione di detto rapporto e per esigenze giudiziarie e di difesa.

I dati relativi alla Sua attività sportiva, in quanto soggetto tesserato, potranno essere conservati, senza limitazioni temporali, per esigenze storiche e/o archivistiche.

Con riferimento ai trattamenti per fini di marketing, la informiamo che i dati saranno trattati per tutta la durata del rapporto di tesseramento, salvo eventuale revoca del consenso da Lei prestato.

Con riferimento alla comunicazione dei dati a terzi per fini di marketing, la informiamo che i dati potranno essere oggetto di comunicazione fino alla eventuale revoca del Suo consenso.

### **TRASFERIMENTO DATI EXTRA UE**

I Suoi dati potranno essere trasferiti fuori dall'Unione europea da parte della ASD/SSD o di propri responsabili del trattamento di cui il Titolare si avvale per attività connesse alla gestione del rapporto di tesseramento e/o per l'attività sportiva. Tale trasferimento, ove ricorra il caso, sarà legittimato dal consenso dell'interessato al tesseramento oppure potrebbe disciplinato con i soggetti importatori mediante il ricorso a clausole contrattuali standard adottate dalla Commissione europea con la decisione 2010/87/UE ed eventuali successive modifiche o, in alternativa, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione, sulla base di norme vincolanti di impresa e/o di ogni altro strumento consentito dalla normativa di riferimento. Potrà ottenere informazioni sul luogo in cui i suoi dati sono stati trasferiti e copia di tali dati, scrivendo alla Federazione Italiana Pesistica (FIPE), con sede a Roma (00196) in Viale Tiziano n. 70 ( [privacy@federpesistica.it](mailto:privacy@federpesistica.it) ).

### **MINORENNI**

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento UE n. 2016/679, qualora l'interessato sia minorenne, il trattamento dei dati di cui alla presente informativa è da considerarsi lecito soltanto se e nella misura in cui tale consenso sia prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Federazione Italiana Pesistica (FIPE), con sede a Roma (00196) in Viale Tiziano n. 70 ( [privacy@federpesistica.it](mailto:privacy@federpesistica.it) ).

Il sottoscritto, previa identificazione, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa, nonché relativamente alla comunicazione a terzi dei propri dati personali per finalità di tesseramento e istituzionali del Titolare. **[OBBLIGATORIO]**

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, previa identificazione, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ed esprime il consenso al trattamento di cui al paragrafo 2, lettera b) della presente informativa. **[FACOLTATIVO]**

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_