

CNUG

*Commissione Nazionale Ufficiali di Gara*

# Corso di formazione per Ufficiali di Gara 2022

## Regolamento Tecnico Di Pesistica

*(cap. 7 | Ufficiali di Gara)*

# REGOLAMENTO TECNICO INTERNAZIONALE PESISTICA OLIMPICA



(Capitolo 7 Technical Official – Ufficiali di gara)

# REGOLAMENTO TECNICO INTERNAZIONALE PESISTICA OLIMPICA

## cap. 7 | TECHNICAL OFFICIAL

### 7.1 DEFINIZIONE

Per *Technical Official* si intende ogni persona che controlla lo svolgimento di una gara applicando il regolamento sportivo, pronunciandosi in merito ad eventuali infrazioni alle regole, alle modalità di esecuzione, al tempo o alla classifica. **Un *Technical Official* agisce come giudice imparziale della gara sportiva.** Nell'assolvimento dei propri doveri è tenuto ad essere **preciso, coerente, obiettivo e ad agire con la massima onestà.**



# REGOLAMENTO TECNICO INTERNAZIONALE PESISTICA OLIMPICA

## cap. 7 | TECHNICAL OFFICIAL

### 7.2.3 I Technical Officials devono indossare la divisa ufficiale dell'IWF per TO:

- Giacca blu scuro (*codice colore: PMS2767*)
- Pantaloni/gonna blu scuro (*codice colore: PMS2767*)
- Camicia bianca
- Cravatta/*foulard* dell'IWF (FIPE)
- Cinta blu scuro/nera (Per gli uomini)
- Calzini blu scuro/neri (Per gli uomini)
- Calzini *beige*/blu scuro/neri per donne che indossano i pantaloni
- Calze neutre/blu scuro/neri per donne che indossano la gonna
- Scarpe eleganti nere
- *Badge TO* in metallo dell'IWF; appuntato sul risvolto sinistro della giacca
- *Badge TO* dell'IWF cucito sul taschino sinistro.



# REGOLAMENTO TECNICO INTERNAZIONALE PESISTICA OLIMPICA

## cap. 7 | TECHNICAL OFFICIAL

**7.2.3** In presenza di temperature elevate anche all'interno sedi, e previa autorizzazione del Presidente di Giuria, è possibile togliere la giacca e/o la cravatta/sciarpa. Salvo diversa indicazione da parte dell'IWF **giacche, cravatte/sciarpe vanno sempre indossate in occasione della presentazione e della Cerimonia di premiazione.**



# REGOLAMENTO TECNICO INTERNAZIONALE PESISTICA OLIMPICA

## cap. 7 | TECHNICAL OFFICIAL



### 7.3 CATEGORIE DEI *TECHNICAL OFFICIAL*

**7.3.1** La *IWF* rilascia e registra i Tesserini dei *Technical Officials* internazionali, gli Attestati di servizio (*Certificate of Duty*) e le licenze.

**7.3.2** I *Technical Officials* internazionali sono classificati in tre (3) categorie ed i tesserini vengono rilasciati di conseguenza come segue:

- a. **Categoria\_1** - I titolari di questo tesserino possono dirigere a tutti i livelli Eventi internazionali, compresi i Giochi olimpici, i Giochi olimpici *Youth*, i Campionati mondiali e le Universiadi
- b. **Categoria\_2** - I titolari di questo tesserino possono dirigere a tutti i livelli Eventi internazionali, con l'esclusione dei Giochi olimpici, dei Giochi Olimpici *Youth*, dei Campionati Mondiali e le Universiadi
- c. **Attestato di servizio** - I titolari di questo tesserino possono prestare assistenza a tutti i livelli Eventi internazionali, inclusi i Giochi Olimpici, i Giochi olimpici *Youth*, i Campionati Mondiali ed Universiadi, ad eccezione delle posizioni per le quali è necessario un Tesserino TO della *IWF* di Categoria 1 o 2 in conformità ai Regolamenti Tecnici della *IWF*.

## IL PERCORSO...



### **ARBITRO REGIONALE**

Dopo 3 anni, 10 gare , 3 corsi di aggiornamento, superando un esame scritto....

### **ARBITRO NAZIONALE**

Dopo almeno 5 anni, 8 gare nazionali alla pedana, superando un esame sia scritto (inglese) che pratico...

### **ARBITRO INTERNAZIONALE 2° CAT**

Dopo almeno 2 anni, 3 gare internazionali alla pedana, superando un esame sia scritto (inglese) che pratico...

### **ARBITRO INTERNAZIONALE 1° CAT**



# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## COMPITI:

Nel corso della competizione l'UdG sarà chiamato ad assolvere diversi ruoli, deve essere **SEMPRE** pronto e preparato per svolgerli nel migliore dei modi e con la massima professionalità, non si rifiuterà **MAI** di ricoprire alcun ruolo, farà in modo che in concerto con gli altri colleghi e superiori la gara venga portata a buon fine!

## RUOLI:

- ARBITRI AL PESO
- SPEAKER
- CRONOMETRISTA (*timekeeper*)
- CONTROLLORE TECNICO (*technical controller*)
- ARBITRI DI PEDANA (*referees*)
- ARBITRO AI PASSAGGI (*chief marshal*)
- RISERVE

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Arbitri al Peso



### L'ARBITRO DOVRA':

- Far entrare gli atleti in sala peso uno alla volta, in base alla progressione del proprio numero sorteggiato (reg. ordine di registrazione). Gli Atleti assenti al momento del loro turno di pesatura, saranno pesati alla fine della sequenza.
- Ogni atleta deve essere pesato alla presenza di due arbitri dello stesso sesso e può essere accompagnato da un dirigente/tecnico della propria squadra.
- Identificare l'atleta attraverso un **valido documento di riconoscimento** (naz) ed il tesserino federale (reg) o controllare che sia tesserato dal sistema Leonardo.
- RITIRARE COPIA DEL CERTIFICATO MEDICO DI IDONEITA' SPECIFICA ALL'ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA STESSA (il certificato dovrà riportare la dicitura: pesistica olimpica, sollevamento pesi, fipe; dovrà riportare l'idoneità agonistica, timbro e firma del medico, dovrà essere rilasciato da un centro di medicina sportiva accreditato).
- Registrare il peso dell'atleta **esattamente** com'è indicato sulla bilancia.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Arbitri al Peso



- Registrare le alzate di partenza dei due esercizi e **FAR FIRMARE LA SCHEDA DELL'ATLETA** dall'accompagnatore o dall'atleta stesso se maggiorenne. Eventuali cambiamenti successivi ai tentativi di inizio dichiarati sono considerati parte delle due (2) modifiche di peso assegnate
- Controllare l'abbigliamento dell'atleta durante il peso (può pesarsi nudo o con indumenti intimi, **NON** deve indossare calzini o calzature, **PUO'** indossare gioielli, ornamenti per capelli, copricapo religiosi, **NON** gli è consentito indossare orologi.)
- Gli atleti con le protesi devono essere pesati con le stesse ed il peso registrato è quello indicato dalla bilancia
- **PESO PROVA:** nel caso non ci fosse la bilancia per il peso prova l'atleta può chiedere di effettuarlo sulla bilancia ufficiale, se il suo peso ricade nella cat. desiderata si peserà solo una volta nel caso contrario potrà pesarsi tutte le volte che lo ritiene opportuno finché non rientra nella cat. giusta, senza seguire i turni di pesatura, Durante la richiesta del peso prova l'arbitro non dovrà registrare alcun dato, se il peso soddisfa l'esigenze dell'atleta, questi, **SARA' INVITATO A SCENDERE DALLA BILANCIA E SALIRVI NUOVAMENTE PER EFFETTUARE IL PESO UFFICIALE**

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Arbitri al Peso



- L'ATLETA CHE NN RIENTRA NELLA CATEGORIA IN CUI E' ISCRITTO SARA' ESCLUSO DALLA GARA (nazionale e Internazionale ma non in gare regionali)
- I VERBALI DI PESO **DEVONO** ESSERE PUBBLICATI SOLO QUANDO TUTTI GLI ATLETI SONO STATI PESATI.  
E' vietato quindi divulgare prima tali informazioni.
- Di norma le operazioni di peso durano 1 ora e si svolgono 2 ore prima dell'inizio della gara.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Speaker | Cronometrista



**SPEAKER:** Ha il compito di fare gli annunci necessari per un efficiente svolgimento della gara.

### QUINDI DEVE:

- Presentare gli atleti in gara
- Presentare gli ufficiali di gara
- Annunciare il nome dell'atleta chiamato in pedana, il peso del bilanciere e il numero del tentativo
- Annunciare il nome dell'atleta successivo
- Annunciare la decisione degli arbitri (valido-non valido)
- Presentare la premiazione dei vincitori (atleti e società) con i nomi delle autorità che effettuano la premiazione

**LO SPEAKER E' NEUTRALE** NON SI LASCIA ANDARE A COMMENTI DI PARTE, NON ENTRA NEL MERITO DELLE DECISIONI ARBITRALI, EFFETTUERA' I SUOI ANNUNCI CON PROFESSIONALITA' E SERIETA'.

Lo **Speaker** può non essere un arbitro ma deve esserlo obbligatoriamente se ricopre anche il ruolo di cronometrista. In campo internazionale lo speaker deve essere un arbitro di 1° 2°cat se non viene utilizzato un sistema di gestione gara informatico.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Speaker | Cronometrista



**CRONOMETRISTA:** lavora a stretto contatto con lo speaker o molte volte è lo stesso speaker ad attivare il cronometro

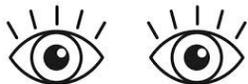
### QUINDI DEVE:

- Azionare il cronometro ad 1 o 2 min (in conformità al regolamento tecnico) nel momento in cui lo speaker termina l'annuncio oppure quando gli addetti al caricamento si allontanano dalla pedana a seconda di quale evento si verifica per ultimo.
- Fermare il cronometro **NON APPENA IL BILANCIERE VIENE STACCATO DALLA PEDANA** e **riavviarlo** se non ha superato le ginocchia.
- Dieci (10) minuti prima dell'inizio della gara (Presentazione degli Atleti), il Cronometrista imposta e avvia il cronometro a dieci (10) minuti.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

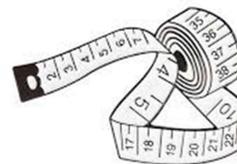
## Controllore Tecnico

Il Controllore Tecnico è tenuto a coadiuvare il Direttore di Gara e il Presidente della Giuria nella supervisione dello svolgimento della gara.



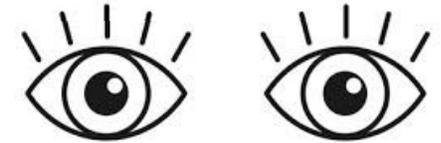
### QUINDI DEVE:

- Garantire la conformità dell'area di gara e delle attrezzature sportive al TCR&R
- Assicurarsi che gli arbitri indossino la divisa
- Ispezionare l'abbigliamento dell'atleta e laddove vadano effettuate correzioni o si debba rimuovere del lubrificante, invitano a farlo ( se l'atleta fosse già stato chiamato in pedana il tempo continua a scorrere)
- Controllare che il bilanciere e la pedana siano puliti
- Controllare il caricamento del bilanciere
- Collaborare con la commissione antidoping

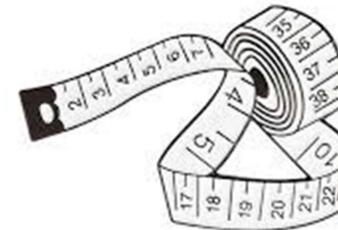


# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Controllore Tecnico



- Assicurarsi che salga in pedana l'atleta chiamato e nessun altro
- Controllare che nessuno tocchi il bilanciere all'infuori dell'atleta e dei caricatori
- Controllare e far rispettare la regola dei 20 kg
- Controllare che : la pedana, Il bilanciere , le bilance, il sistema di arbitraggio , il cronometro , e l'area di riscaldamento siano conformi al regolamento dell'IWF
- Evitare che in pedana salgano tecnici o persone non autorizzate soprattutto in caso d'incidenti
- Assicurarsi che in sala riscaldamento ci siano solo le persone autorizzate
- **7.8.11 Accetta, ritira e restituisce (nel caso in cui la Giuria approva la «Challenge») la Challenge Cards.**



# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

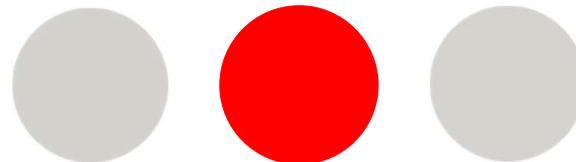
## Arbitro alla Pedana

### L'ARBITRO DEVE GIUDICARE I SOLLEVAMENTI ESEGUITI DALL'ATLETA

Non deve farsi condizionare dai tecnici, dal pubblico, dagli altri arbitri, se l'atleta è un campione o uno sconosciuto se è un atleta corretto o solitamente scorretto, dalle alzate precedenti o dalle conoscenze.

### DEVE:

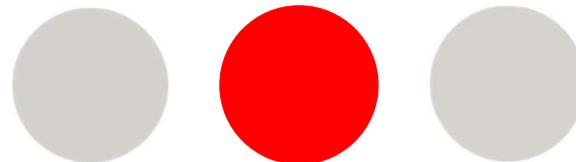
- **applicare il regolamento tecnico dell'IWF**
- **Controllare che solo l'Atleta o gli Addetti al caricamento spostino il bilanciere in una nuova posizione sulla pedana di gara**
- accertarsi che nella postazione ci sia il sistema di arbitraggio (palette o pulsantiera)
- controllare che il bilanciere sia al peso annunciato dallo speaker
- spostarsi per osservare con chiarezza il sollevamento in tal caso deve portare con se le palette per...
- ...segnalare **immediatamente** la sua decisione
- **TUTTI GLI ARBITRI HANNO UGUALI POTERI.**



# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Arbitro alla Pedana

- In mancanza di sistema di arbitraggio elettronico l'arbitro centrale deve dare il "GIU'" pronunciandolo a voce alta e con un movimento discendente del braccio. Gli arbitri laterali devono segnalare alzando un braccio eventuali irregolarità appena le rilevano (es. gomito sul ginocchio) se almeno 2 arbitri notano l'irregolarità il centrale dovrà dare il "GIU'".
- Ricordarsi che **un valido può diventare nullo** (l'atleta rilascia il bilanciere prima dell'altezza delle spalle, fa cadere il bilanciere alle sue spalle, non riposiziona il bilanciere completo sulla pedana), ma **un nullo non può tornare mai valido**.
- Con sistema di arbitraggio elettronico l'arbitro centrale deve dare il "GIU'" pronunciandolo a voce alta e con un movimento discendente del braccio, nel caso in cui l'atleta ,a causa di troppo rumore (es. applausi) non si accorga della segnalazione arbitrale, ma solo dopo che la segnalazione si è accesa.
- L'arbitro ha 3" per cambiare la sua decisione sulla pulsantiera passati i quali dovrà alzare la paletta per segnalare la sua decisione.
- durante la premiazione **DEVE** restare seduto al suo posto.



# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Arbitro ai Passaggi (*Chief Marshal*)

Il compito principale del Responsabile dei passaggi consiste nell'accettare o rifiutare eventuali modifiche fatte da Dirigenti della squadra / Atleti sulle dichiarazioni o sui tentativi nelle Schede degli Atleti, in conformità a tutti i TCRR in vigore.

- Controlla che la regola dei 20 kg venga rispettata
- Porta con se le penne (rossa e nera o blu) e se necessita la calcolatrice
- Ricorda l'ordine di chiamata:
  1. **Il peso del bilanciere** (prima il peso minore)
  2. **Il numero del tentativo** (il numero più basso per primo);
  3. **La sequenza/l'ordine dei tentativi precedenti** (è primo chi ha sollevato prima);
  4. **Il numero di ingresso dell'Atleta** (il più basso per primo)



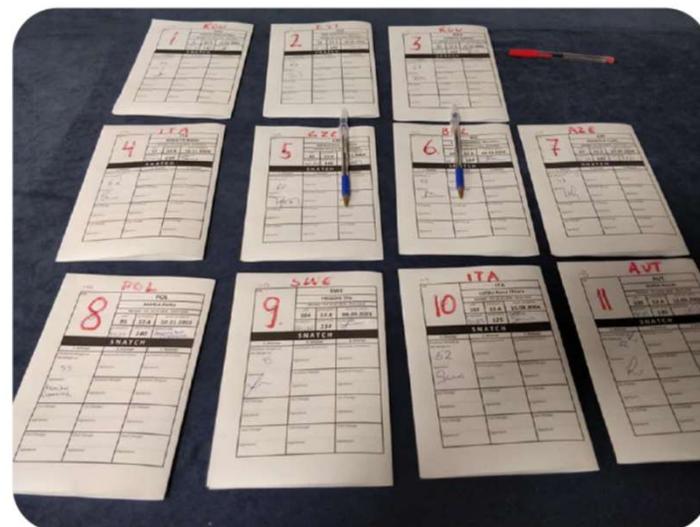
# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## Arbitro ai Passaggi (*Chief Marshal*)

E' attento ai tempi in cui è possibile firmare la scheda dei passaggi (entro i primi 30" bisogna firmare la scheda, (dichiarato o automatico) i passaggi non sono consentiti negli ultimi 30")



**Non riammette in gara un atleta che ha firmato il RITIRO**



# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## *Riserve*

L'arbitro di riserva **NON** si deve allontanare dalla sede di gara. Resta a disposizione per qualunque necessità.  
E' sempre pronto in caso di chiamata da parte del presidente della giuria, o del coordinatore.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## *Giuria*

**LA GIURIA** è presente in tutte le gare internazionali e alle finali dei Campionati Italiani Assoluti. E' composta da 3 a 5 componenti a secondo del livello della gara ed è formata da arbitri Internazionali **di 1° categoria**; ha il potere di d' invertire una decisione degli Arbitri quando questa è stata **unanimemente** accettata dalla Giuria come tecnicamente errata; e può ammonire e/o sostituire un arbitro le cui decisioni ne dimostrino l'incompetenza.

**La Giuria detiene il controllo finale sull'area di gara e la sua funzione principale consiste nell'assicurare la corretta osservanza ed applicazione del TCR&R.**

**La Giuria non è una Giuria di appello**; non è possibile appellarsi contro la decisione della Giuria ad eccezione della procedura di Contestazione secondo quanto stabilito al punto 3.3.7.(Challenge card) In campo internazionale ha la possibilità di rivedere l'alzata «dubbia» contestata attraverso la VPT.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## *Il Direttore di Gara*

**Il Direttore di gara** ha il controllo dello svolgimento della gara e adempie al proprio compito in stretta collaborazione con la Giuria ed il Delegato Tecnico (In caso di sua designazione).

In Campo Nazionale il Direttore di gara è un delegato dal Presidente Federale e lavora in stretta collaborazione con la CNUG.

In campo regionale è quasi sempre il Presidente o delegato regionale, ma può delegare qualcun altro e lavora in stretta collaborazione con il CRUG.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## *Il Segretario di Gara*

**Il Segretario di gara** è responsabile di esaminare e riunire le informazioni necessarie per il corretto svolgimento della gara e di divulgare le informazioni ufficiali firmate necessarie. E' una figura presente nelle gare internazionali SEMPRE. Nelle gare nazionali e regionali solitamente le sue mansioni sono svolte dal direttore di gara e i coordinatori degli ufficiali di gara.

# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## *Il Medico di Gara*

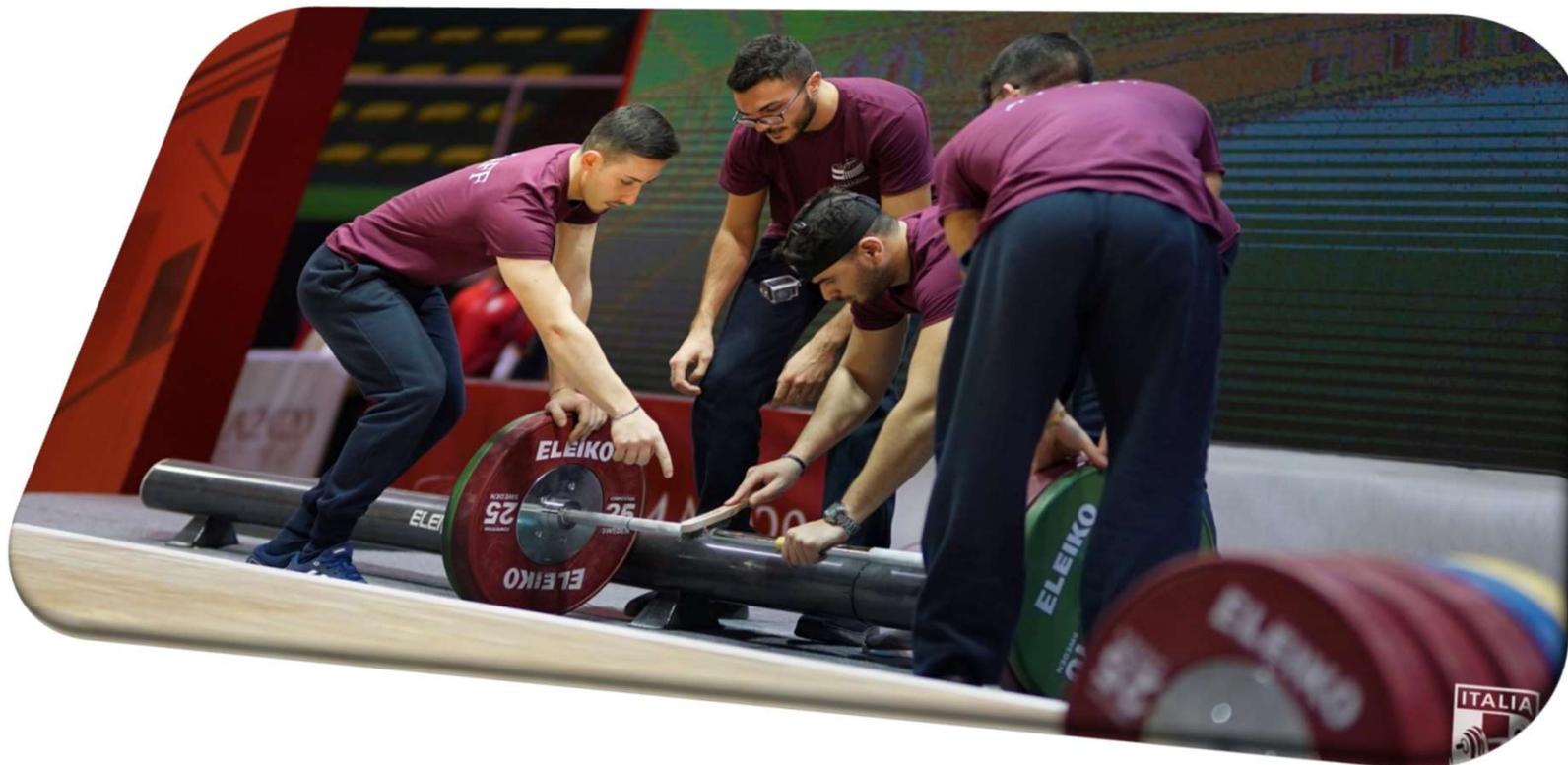
Tra le altre figure NECESSARIE allo svolgimento di una gara c'è il **MEDICO DI GARA** senza il quale la competizione non può **MAI** avere inizio.



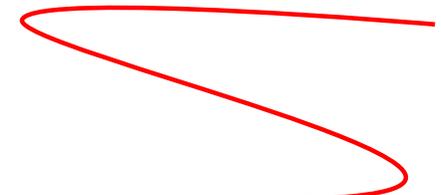
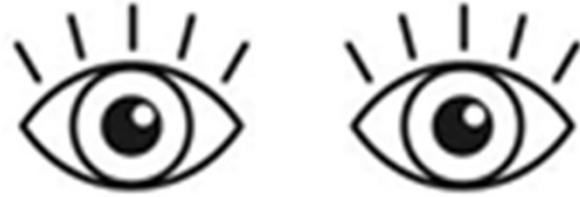
# COMPITI E RUOLI DELL'UFFICIALE di GARA

## *Altro Personale*

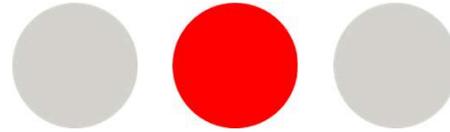
il **personale di supporto** come i caricatori e il personale di collegamento al campo gara.



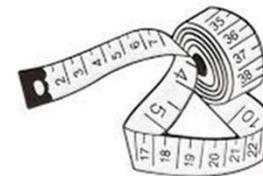
**SIATE SEMPRE VIGILI ED ATTENTI**



**CONTROLLATE CHE ALLE VOSTRE POSTAZIONI CI SIA TUTTO CIO' CHE VI OCCORRE**



**PORTATE SEMPRE CON VOI ALCUNI STRUMENTI UTILI**



**RIPETETE SEMPRE I REGOLAMENTI**

